



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Τ.Π.Α.)



ψηφιακή Αθάβα  
Όλα είναι δυνατό  
Εθνικό Πρόγραμμα  
"Ψηφιακή Σχολή"

**Διακήρυξη Ανοικτού Τακτικού Διαγωνισμού  
για το Υποέργο 1  
«Υπηρεσίες και Ψηφιακό Εκπαιδευτικό Υλικό για ΑμεΑ  
σπουδαστές και σπουδαστές με μαθησιακά  
προβλήματα» που υλοποιείται στο πλαίσιο της πράξης  
«Νέες Ψηφιακές Υπηρεσίες ΤΕΙ Αθήνας»  
με Κωδικό ΟΠΣ: 304187**

**Αναθέτουσα Αρχή:** Τ.Ε.Ι. Αθηνών - Τμήμα Ερευνητικών  
Προγραμμάτων – Ειδικός Λογαριασμός Διαχείρισης  
Προγραμμάτων (ΕΛΚΕ)

**Προϋπολογισμός:** 98.373,984 (χωρίς ΦΠΑ), 121.000 (με ΦΠΑ)

**Διάρκεια:** 11 μήνες

**Διαδικασία Ανάθεσης:** Ανοικτός Τακτικός Διαγωνισμός με κριτήριο  
την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά

**Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:** Τρίτη 09/09/2014

Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων: 18/07/2014

Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο: 18/07/2014

**Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης**

<b>C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών</b>	<b>3</b>
C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	3
C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης	5
<b>C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος</b>	<b>6</b>
<b>C3. Πίνακες Συμμόρφωσης Γενικών Αρχών</b>	<b>7</b>
C3.1 Πίνακας λογισμικών προγραμμάτων – άδειες λογισμικού	7
C3.2 Πίνακας Ψηφιοποίησης εκπαιδευτικού & ενημερωτικού υλικού για ΑμεΑ	10
<b>C3.3 Πίνακας Λειτουργικών Ενοτήτων Πληροφοριακού συστήματος Υποστήριξης Ηλεκτρονικής Επικοινωνίας και Εκπαίδευσης σπουδαστών ΑμεΑ</b>	<b>12</b>
C3.3.1. Αρχικοποίηση και ενημέρωση αρχείων απαραίτητων για τη λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος. Είσοδος και εγγραφή στο σύστημα.	12
C3.3.2. Υποσύστημα υποστήριξης και προσωποποιημένων εκπαιδευτικών υπηρεσιών σε ΑμεΑ σπουδαστές	12
C3.3.3. Υποσύστημα υποστήριξης σε διοικητικά θέματα	13
C3.3.4. Υποσύστημα πολυμεσικής βιβλιοθήκης εκπαιδευτικού υλικού	14
C3.3.5. Υποσύστημα Λεξικού	16
C3.4 Απαιτήσεις Λογισμικού διαχείρισης Πληροφοριακού Συστήματος	17
C3.5 Διαλειτουργικότητα	17
C3.6 Πολυκαναλική Προσέγγιση	17
C3.7 Ανοικτά δεδομένα	18
C3.8 Ασφάλεια	18
C3.9 Ευκολία Χρήσης	18
C3.10 Απαιτήσεις Προσβασιμότητας	19
C3.11 Πίνακας Τεχνολογιών και Μέσων Υλοποίησης Έργου	19
<b>C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς</b>	<b>21</b>
C4.1 Έτοιμο λογισμικό	27
C4.2 Εφαρμογή/ές	27
C4.3 Υπηρεσίες	27
C4.4 Εκπαίδευση χρηστών	22
C4.5 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου	22

## C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

**ΟΔΗΓΙΑ I:** Οι εγγυητικές επιστολές μπορούν να έχουν ορισμένη διάρκεια που καθορίζεται κατά περίπτωση από την Αναθέτουσα Αρχή με πρόβλεψη ανανέωσης όταν αυτό απαιτείται.

**ΟΔΗΓΙΑ II:** Παρατηρήστε ότι:

- Η εγγύηση προκαταβολής δεν απαιτεί ΦΠΑ.
- Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει ΦΠΑ.
- Σύμφωνα με το ΠΔ 118/07 η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να κρίνει την αξία της εγγύησης καλής λειτουργίας (αρ. 25 παρ. 12).

### Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή

Πλήρης Διεύθυνση

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ  
{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και

χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

## Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή

Πλήρης Διεύθυνση

### Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας),

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## C1. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

### ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης:     __/__/____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

#### ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

#### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

#### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος <sup>1</sup> και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από – έως)	ΑΜ <sup>2</sup>
			__/__/____ __/__/____	
			__/__/____ __/__/____	

<sup>1</sup> Ως Ρόλος ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

<sup>2</sup> Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωποετών, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

## C2. Πίνακες Συμμόρφωσης Γενικών Αρχών

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

### Πίνακας λογισμικών προγραμμάτων – άδειες λογισμικού

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
<p>C3.1.1 Παρουσίαση λογισμικών προγραμμάτων που ο υποψήφιος προσφέρει. Η παρουσίαση πρέπει να περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Λογισμικό Σύνθεσης Φωνής</li><li>- Φωνητικός Κειμενογράφος</li><li>- Τρίγλωσσο ορολογικό λεξικό Αγγλικά-Ελληνικά-ΕΝΓ για το αντικείμενο της Πληροφορικής</li><li>- Δίγλωσσο λεξικό Ελληνικών-Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας γενικής γλώσσας</li><li>- Λογισμικό Φωνητικής Αναζήτησης</li><li>- Λογισμικό Αυτόματης Φωνητικής Απόδοσης Δικτυακού Τύπου ΤΕΙ</li></ul>	Υ		
<p>C3.1.1Α Εξήντα (60) άδειες λογισμικού για χρήσης σε σταθμό εργασίας και μία (1) άδεια για αυτοματοποιημένη μετατροπή ηλεκτρονικών κειμένων σε αρχεία φωνής (δυναμική δημιουργία αρχείων):</p> <p><b>Λογισμικό Σύνθεσης Φωνής</b> Το λογισμικό συνθέτη ομιλίας πρέπει να παρέχει τουλάχιστον συνθετικές φωνές για τα Ελληνικά και τα Αγγλικά, με ποιότητα που θα προσεγγίζει τη φυσική ομιλία. Απαιτείται η δυνατότητα έξυπνου χειρισμού κειμένων Greeklish σε συνδυασμό με προγράμματα ανάγνωσης οθόνης κ.λπ. Το εν λόγω λογισμικό μπορεί να αξιοποιηθεί, στο παρόν και στο μέλλον, για την παραγωγή συνοδευτικού εκπαιδευτικού υλικού και ειδικών βοηθημάτων προσβασιμότητας από καθηγητές, και γενικότερα προσωπικό του ΤΕΙ Αθήνας, σε δύο κατευθύνσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ενσωμάτωση της τεχνολογίας TTS σε εκπαιδευτικές εφαρμογές για την παραγωγή δυναμικού περιεχομένου</li><li>- Δημιουργία ακουστικών αρχείων που θα χρησιμοποιηθούν στατικά</li></ul> <p><b>Ειδικές απαιτήσεις για χρήση σε σταθμό εργασίας:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- περισσότερες από 2 φωνές για ελληνικά και μια για αγγλικά σε κάθε άδεια</li><li>- υποστήριξη διεπαφής SAPI 5</li><li>- εγγενής χειρισμός αγγλικών λέξεων</li><li>- εγγενής διαχείριση και εκφώνηση Greeklish</li><li>- προσωπικό λεξικό χρήση</li><li>- δειγματοληψία από 8 έως 44KHz</li><li>- ρύθμιση χαρακτηριστικών συνθετικής φωνής όπως</li></ul>	Υ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
<p>τόνος (pitch) και ταχύτητα (rate)</p> <p>Ειδικές απαιτήσεις για ανάπτυξη και αυτοματοποιημένη μετατροπή ηλεκτρονικών κειμένων σε αρχεία φωνής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- δυνατότητα προγραμματιστικής χρήσης για δυναμική παραγωγή αρχείων</li> <li>- ύπαρξη διεπαφής προγραμματισμού (API) αλλά και υποστήριξη καθιερωμένων διεπαφών όπως SAPI 5</li> <li>- περισσότερες από 2 φωνές για ελληνικά και μια για αγγλικά</li> <li>- εγγενής χειρισμός αγγλικών λέξεων</li> <li>- εγγενής διαχείριση και εκφώνηση Greeklish</li> <li>- προσωπικό λεξικό χρήστη</li> <li>- δειγματοληψία από 8 έως 44KHz</li> <li>- ρύθμιση χαρακτηριστικών συνθετικής φωνής όπως τόνος (pitch) και ταχύτητα (rate)</li> </ul>			
<p>C3.1.1B Εξήντα (60) άδειες λογισμικού: Φωνητικός Κειμενογράφος</p> <p>Το λογισμικό θα χρησιμοποιηθεί για αυτόματη υπαγόρευση τουλάχιστον για τα ελληνικά και τα αγγλικά. Το σύστημα θα χρησιμοποιηθεί στην τάξη και το εργαστήριο για να «κρατά» σημειώσεις των παραδόσεων, για ακουστικά μηνύματα κ.λπ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- μετατροπή ελληνικού προφορικού λόγου σε κείμενο με τεχνολογία αναγνώρισης φωνής</li> <li>- υποστήριξη μετατροπής αγγλικού αλλά και μικτού προφορικού λόγου</li> <li>- ενσωματωμένο λεξικό με δυνατότητα προσθήκης νέων λέξεων</li> <li>- ύπαρξη ηχητικής επιβεβαίωσης της ηχογράφησης και αναγνώριση για ΑΜΕΑ</li> <li>- φωνητικές εντολές</li> <li>- να περιλαμβάνει μικρόφωνο και ακουστικά</li> </ul>	Υ		
<p>C3.1.1C_1 Σαράντα (40) άδειες λογισμικού: Τρίγλωσσο ορολογικό λεξικό Αγγλικά-Ελληνικά-ΕΝΓ για το αντικείμενο της Πληροφορικής</p>	Υ		
<p>C3.1.1C_2 Σαράντα (40) άδειες λογισμικού: Δίγλωσσο λεξικό Ελληνικών-Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας γενικής γλώσσας</p>	Υ		
<p>C3.1.1D Σαράντα (40) άδειες λογισμικού: Λογισμικό Φωνητικής Αναζήτησης.</p> <p>Το λογισμικό ανακαλύπτει και εξάγει από μεγάλες</p>	Υ		



ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
<p>ηχογραφήσεις ή καταγραφές βίντεο τα στιγμιότυπα που ενδιαφέρουν. Οι καθηγητές-σπουδαστές θα πληκτρολογούν τη λέξη ή τη φράση που τους ενδιαφέρει και το λογισμικό θα ψάχνει αυτόματα όλη την καταγραφή και θα παρουσιάζει τα στιγμιότυπα που ενδιαφέρουν. Απαιτείται το λογισμικό να μπορεί να επεξεργαστεί τουλάχιστον τις ακόλουθες μορφές αρχείων: wav, wmv, wma, mp3, mpeg, asf και avi.</p> <p>-δυνατότητα να εξάγει από μεγάλες ηχογραφήσεις ή καταγραφές video στιγμιότυπα που ενδιαφέρουν μέσω πληκτρολόγησης λέξης ή φράσης ενδιαφέροντος.</p> <p>-υποστήριξη αρχείων τύπου wav, wmv, wma, mp3, mpeg, asf, avi</p>			
<p>C3.1.1E Μία (1) άδεια λογισμικού:</p> <p>Λογισμικό Αυτόματης Φωνητικής Απόδοσης του Δικτυακού Τύπου του ΤΕΙ Αθήνας</p> <p>-ακουστική πρόσβαση στον διαδικτυακό τόπο</p> <p>-δομημένη απόδοση του περιεχομένου του διαδικτυακού τόπου με συνθετική φωνή</p> <p>-συνθετική φωνή υψηλής ποιότητας</p> <p>- συνδυασμός πλήκτρων για πλοήγηση</p> <p>-ακουστικά μενού και σύνδεσμοι (links)</p> <p>- παραμετροποιήσιμο</p> <p>-χωρίς απαιτήσεις για αλλαγές στο site που θα εγκατασταθεί</p>	Y		
<p>C3.1.1F Τουλάχιστον μία (1) άδεια λογισμικού: Λογισμικό Σύνθεσης Φωνής για αυτοματοποιημένη μετατροπή ηλεκτρονικών κειμένων σε αρχεία φωνής - δυνατότητα προγραμματιστικής χρήσης για δυναμική παραγωγή αρχείων</p> <p>- ύπαρξη διεπαφής προγραμματισμού (API) αλλά και υποστήριξη καθιερωμένων διεπαφών όπως SAPI 5</p> <p>- τουλάχιστον 2 φωνές για ελληνικά (μία ανδρική και μία γυναικεία) και μια για αγγλικά</p> <p>- εγγενής χειρισμός αγγλικών λέξεων</p> <p>- ικανότητα χειρισμού Greeklish</p> <p>- προσωπικό λεξικό χρήστη</p> <p>- δειγματοληψία από 8 έως 44KHz</p> <p>- ρύθμιση χαρακτηριστικών συνθετικής φωνής όπως τόνος (pitch) και ταχύτητα (rate)</p>	Y		

### Πίνακας Ψηφιοποίησης εκπαιδευτικού & ενημερωτικού υλικού για ΑμεΑ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.2.1 Ψηφιοποίηση συνοδευτικού εκπαιδευτικού υλικού ενισχυτικής διδασκαλίας τουλάχιστον 15 βασικών μαθημάτων. Στο υλικό περιλαμβάνονται σκοπός, στόχοι μαθήματος, βιβλιογραφία μαθήματος, σημειώσεις (notes) και slides διαλέξεων, ερωτήσεις-απαντήσεις, λυμένες ασκήσεις, άλυτες ασκήσεις, μικρό έργο (project) με υποδειγματική επίλυση-τεκμηρίωση και λυμένα και άλυτα θέματα εξετάσεων.	Υ		
C3.2.1 Α Ο ανάδοχος αναλαμβάνει προσθήκη διερμηνείας με τη μορφή βίντεο σε Ελληνική Νοηματική Γλώσσα για την παρουσίαση της εισαγωγής και της σύνοψης των επιλεγμένων εκπαιδευτικών αντικειμένων που απευθύνεται σε κωφούς σπουδαστές.	Υ		
C3.2.1 Β Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την δημιουργία διαδικτυακού λεξικού γενικής γλώσσας σε Ελληνικά-ΕΝΓ, τουλάχιστον 2.000 λημμάτων	Υ		
C3.2.1 Γ Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη δημιουργία διαδικτυακού ορολογικού λεξικού Πληροφορικής σε Αγγλικά-Ελληνικά-ΕΝΓ	Υ		
C3.2.1 Β Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την δημιουργία ακουστικής έκδοσης του περιεχομένου.	Υ		
C3.2.1 Γ Οργάνωση των μαθημάτων σε μαθησιακές ενότητες (learning units) σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή και φόρτωση στο Πληροφοριακό Σύστημα από τον ανάδοχο.	Υ		
C3.2.2.Α Μετατροπή του ψηφιακού υλικού των μαθημάτων ώστε να είναι συμβατό με το διεθνές πρότυπο SCORM	Υ		
C3.2.3 Ψηφιοποίηση βασικών οδηγιών, εγχειριδίων, φορμών για κρίσιμες λειτουργίες της εκπαιδευτικής ζωής: Στο υλικό περιλαμβάνονται τα παρακάτω έγγραφα: 1. 2 γενικοί Οδηγοί σπουδών 2. Οδηγίες Εγγραφής φοιτητή στον κατάλογο χρηστών του ΤΕΙ Αθήνας. 3. Οδηγίες Διαχείρισης προσωπικού λογαριασμού χρήστη. 4. Οδηγίες Διαχείρισης ηλεκτρονικής αλληλογραφίας μέσω web. 5. Οδηγίες Επικοινωνίας με την Κοινωνική Υπηρεσία - Φοιτητική Μέριμνα 6. Οδηγίες Εγγραφής φοιτητή στα μαθήματα 7. Οδηγίες Εγγραφής φοιτητή στα εργαστήρια 8. Οδηγίες για την πρακτική άσκηση 9. Οδηγίες για την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας 10. Οδηγίες για τη χρήση της υπηρεσίας Εύδοξος 11. Οδηγίες για την έκδοση φοιτητικού εισιτηρίου 12. Οδηγίες για την έκδοση βεβαιώσεων 13. Οδηγίες για τη Σίτιση 14. Οδηγίες για τη Στέγαση σε φοιτητικές εστίες 15. Οδηγίες Εγγραφής στη βιβλιοθήκη και έκδοση ειδικής κάρτας 16. Οδηγίες χρήσης των υπηρεσιών της βιβλιοθήκης (πρόσβαση σε OPAC, κατάλογο ηλεκτρονικών περιοδικών, δανεισμό κ.λπ.) 17. Οδηγίες χρήσης της πλατφόρμας e-class που	Υ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
υπάρχει στο ίδρυμα Ποσοτική διαστασιολόγηση των απαιτήσεων Η ψηφιοποίηση περιλαμβάνει την εκφώνηση του «Σύντομου Οδηγού Σπουδών» του ΤΕΙ Αθήνας και της λίστας των τμημάτων που διαθέτουν οδηγό σπουδών με το αντίστοιχο URL (σελίδες 7). Περιλαμβάνει, επιπλέον, την εκφώνηση κειμένου που περιγράφει τις κύριες ενότητες των εγγράφων που ανήκουν στον «Πίνακας εγγράφων – ενημερωτικού υλικού.» Το κείμενο υπάρχει ψηφιοποιημένο (30 σελίδες). Το περιεχόμενο του αρχείου θα παρουσιάζεται και με βίντεο σε ΕΝΓ διάρκειας τουλάχιστον 21 λεπτών (2 λεπτά εισαγωγή, ένα λεπτό κατά μέσο όρο για τη σύντομη περιγραφή κάθε ενός των 17 εγγράφων και 2 λεπτά σύνοψη και αναφορά σε contact person).			
C3.2.3A Ο ανάδοχος αναλαμβάνει προσθήκη διερμηνείας για τη σύντομη παρουσίαση των πλέον συχνά χρησιμοποιούμενων οδηγιών με τη μορφή βίντεο σε Ελληνική Νοηματική Γλώσσα.	Υ		
C3.2.3B Ο ανάδοχος αναλαμβάνει προσθήκη ηχητικής απόδοσης των οδηγιών τουλάχιστον στην Ελληνική γλώσσα.	Υ		

## Πίνακας Λειτουργικών Ενοτήτων Πληροφοριακού συστήματος Υποστήριξης Ηλεκτρονικής Επικοινωνίας και Εκπαίδευσης σπουδαστών ΑμεΑ

### C3.3.1. Αρχικοποίηση και ενημέρωση αρχείων απαραίτητων για τη λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος. Είσοδος και εγγραφή στο σύστημα.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.3.1.1 Η αρχικοποίηση όλων των απαραίτητων στοιχείων για τη λειτουργία του Πληροφοριακού συστήματος ανατίθεται στον ανάδοχο.	Υ		
C3.3.1.1.A Η δημιουργία και ενημέρωση θεματικών κατηγοριών και υποκατηγοριών ανατίθεται στον ανάδοχο. Οι κατηγορίες και οι υποκατηγορίες και όλα τα υπόλοιπα απαραίτητα στοιχεία για την αρχικοποίηση του πληροφοριακού συστήματος θα καθοριστούν-τυποποιηθούν σε συνεργασία του ανάδοχου με τον τεχνικό υπεύθυνο, τους εξωτερικούς συνεργάτες και την επιστημονική επιτροπή του έργου.	Υ		
C3.3.1.2 Λειτουργίες Εγγραφής (register) και εισόδου (login). Ο χρήστης που ανήκει στην ακαδημαϊκή κοινότητα του ΤΕΙ Αθήνας δε χρειάζεται ιδιαίτερη εγγραφή αλλά μπορεί να εισέλθει στο σύστημα μέσω της χρήσης των διαπιστευτήριων (όνομα λογαριασμού, κωδικός) που τους παρέχονται από το Κέντρο Ελέγχου Δικτύου (ΚΕΔ) του ΤΕΙ Αθήνας	Υ		
C3.3.1.2A Λειτουργίες Εγγραφής (register) και εισόδου (login) για ΑμεΑ σπουδαστές, εκπαιδευτικούς και εθελοντές άλλων ιδρυμάτων. Για ΑμεΑ σπουδαστές, εκπαιδευτικούς και εθελοντές άλλων ιδρυμάτων που συνεισφέρουν με εκπαιδευτικό υλικό είναι απαραίτητη η είσοδος, μετά από αίτηση και εκχώρηση κωδικών, μέσω της χρήσης των διαπιστευτήριων (όνομα λογαριασμού, κωδικός) που θα τους παρέχονται από το Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου (ΚΔΔ) του ΤΕΙ Αθήνας.	Υ		
C3.3.1.2B Λειτουργίες Εγγραφής (register) και εισόδου (login) για απλούς χρήστες. Όλοι οι υπόλοιποι ενδιαφερόμενοι χρήστες που ενδιαφέρονται να βλέπουν κάποια στοιχεία μόνο μπορούν να εγγραφούν στο σύστημα επιλέγοντας ένα όνομα χρήστη, έναν κωδικό πρόσβασης και δίνοντας το email του.	Υ		

### C3.3.2. Υποσύστημα υποστήριξης και προσωποποιημένων εκπαιδευτικών υπηρεσιών σε ΑμεΑ σπουδαστές

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.3.2.1 Δημιουργία καρτέλας νέου σπουδαστή	Υ		
C3.3.2.2 Αναζήτηση σπουδαστή	Υ		
C3.3.2.3 Πρόσβαση στα στοιχεία σπουδαστή	Υ		
C3.3.2.4 Καταχώρηση στοιχείων συμβούλου καθηγητή για κάθε ΑμεΑ σπουδαστή	Υ		
C3.3.2.5 Το υποσύστημα πρέπει να παρέχει προσωπική σελίδα για κάθε σύμβουλο καθηγητή, για κάθε ΑμεΑ σπουδαστή και για κάθε δυσλεκτικό σπουδαστή.	Υ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.3.2.6 Δυνατότητα προσθήκης και αλλαγής κειμένου, ηχητικής περιγραφής, βίντεο νοηματικής, εικόνας, φωτογραφίας, εικόνας στα στοιχεία των σελίδων χωρίς περιορισμούς	Υ		
C3.3.2.7 Κάθε προσωπική σελίδα θα είναι ενσωματωμένη στο γραφικό περιβάλλον του υποσυστήματος.	Υ		
C3.3.2.8 Κάθε προσωπική σελίδα θα ακολουθεί την σχεδιαστική φιλοσοφία του συστήματος και θα καλύπτει τις προαναφερθείσες σχετικές με διεπαφές απαιτήσεις (ασφάλεια, γλώσσες, κ.λπ.).	Υ		
C3.3.2.9 Κάθε προσωπική σελίδα θα είναι για τον εξουσιοδοτημένο χρήστη της άμεσα προσβάσιμη από κάθε άλλη σελίδα του συστήματος.	Υ		
C3.3.2.10 Το σύστημα είναι επιθυμητό να παρέχει ιστορικό κοινών ενεργειών συμβούλου καθηγητή και ΑμεΑ σπουδαστή (καθώς και την αντίστοιχη ημερομηνία και ώρα) στην προσωπική ιστοσελίδα του πιστοποιημένου χρήστη.	Π		
C3.3.2.11 Ανάρτηση ειδικών εγχειριδίων-οδηγίων	Υ		
C3.3.2.12 Λειτουργία Ρύθμισης της διεπαφής χρήστη	Υ		
C3.3.2.13.A Υποβοήθησης της Περιήγησης με Φωνητικές Οδηγίες	Υ		
C3.3.2.13.B Υποβοήθησης της Περιήγησης με οδηγίες στην ΕΝΓ	Υ		
C3.3.2.15 Το σύστημα είναι επιθυμητό να παρέχει εμφάνιση στην προσωπική ιστοσελίδα του πιστοποιημένου χρήστη ενεργειών που αυτός καλείται να εκτελέσει.	Π		
C3.3.2.16 Το σύστημα είναι επιθυμητό να παρέχει τη δυνατότητα αποστολής ειδοποιήσεων.	Π		

### C3.3.3. Υποσύστημα υποστήριξης σε διοικητικά θέματα

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.3.3.1 Καταχώρηση της Ανακοίνωσης - περιγραφής νέου γεγονότος από γραμματεία	Υ		
C3.3.3.1.A Δυνατότητα προσθήκης κειμένου, ηχητικής περιγραφής, βίντεο νοηματικής, εικόνας, φωτογραφίας, εικόνας χωρίς περιορισμούς	Υ		
C3.3.3.1.B Αυτόματη αποστολή e-mail σε ΑμεΑ σπουδαστές	Π		
C3.3.3.2 Ανάρτηση ειδικών εγχειριδίων-οδηγίων	Υ		
C3.3.3.3 Λειτουργία Ρύθμισης της διεπαφής χρήστη	Υ		
C3.3.3.4.A Υποβοήθησης της Περιήγησης με Φωνητικές Οδηγίες	Υ		
C3.3.3.4B Υποβοήθησης της Περιήγησης με οδηγίες στη Νοηματική	Υ		
C3.3.3.5 Το σύστημα είναι επιθυμητό να παρέχει εμφάνιση στην προσωπική ιστοσελίδα του πιστοποιημένου χρήστη ενεργειών που αυτός καλείται να εκτελέσει.	Π		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.3.3.6 Το σύστημα είναι επιθυμητό να παρέχει τη δυνατότητα αποστολής ειδοποιήσεων.	Π		

### C3.3.4. Υποσύστημα πολυμεσικής βιβλιοθήκης εκπαιδευτικού υλικού

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.3.4.1 Λειτουργία Πρόσβασης στα στοιχεία περιγραφής του μαθήματος	Υ		
C3.3.4.1Α Δυνατότητα λήψης της περιγραφής αλλά και των επιμέρους στοιχείων περιγραφής του μαθήματος (Σκοπός, Στόχοι, Περίγραμμα, Διδακτικές ενότητες, βιβλιογραφία κ.λπ.) και των τεκμηρίων του μαθήματος.	Υ		
C3.3.4.1Β Δυνατότητα βαθμολόγησης -αξιολόγησης του μαθήματος	Υ		
C3.3.4.1Γ Δυνατότητα βαθμολόγησης -αξιολόγησης του εκπαιδευτικού υλικού.	Υ		
C3.3.4.1Δ Το κείμενο εμφανίζεται σε σελίδες με δυνατότητα εκφώνησης του περιεχομένου και δυνατότητα προσαρμογής της μορφής σύμφωνα με τις ανάγκες (αλλαγή γραμματοσειράς, αυξομείωση μεγέθους γραμματοσειράς κ.λπ.).	Υ		
C3.3.4.1.Ε Δυνατότητα έλεγχου περιήγησης στα επιμέρους στοιχεία του πολυμεσικού τεκμηρίου μέσω πληκτρολογίου με φωνητικές οδηγίες και αναπαραγωγή ή λήψη ενός αρχείου ήχου με την εκφώνηση όλου του κειμένου.	Υ		
C3.3.4.1.ΣΤ Δυνατότητα λήψης και αναπαραγωγής αρχείου ήχου με την εκφώνηση όλου του κειμένου	Υ		
C3.3.4.2 Ανάρτηση πολυμεσικών εγγράφων μαθήματος ανά διδακτική ενότητα (σημειώσεις, slides, λυμένες ασκήσεις και ασκήσεις προς λύση κ.λπ). Η διδακτική ενότητα νοείται ως διάλεξη (lecture) ή εργαστήριο (laboratory assignment)	Υ		
C3.3.4.3 Εισαγωγή στα τεκμήρια κατάλληλων links που παραπέμπουν σε όρους λεξικού ορολογίας	Υ		
C3.3.4.4 Αναζήτηση μαθήματος και των τεκμηρίων/εγγράφων του ανά εκπαιδευτική μονάδα, θέμα, ελεύθερη αναζήτηση κειμένου	Υ		
C3.3.4.5 Σπουδαστές και Λειτουργία Πρόσβασης σε αρχείο. Ο ΑμεΑ σπουδαστής επιλέγει να δει την καταχώρηση με τα στοιχεία ενός ανεβασμένου αρχείου με δυνατότητες λήψης και βαθμολόγησης. Επίσης έχει την δυνατότητα να κάνει σχόλιο και να δηλώσει προτίμηση.	Υ		
C3.3.4.6 Λειτουργία Ρύθμισης της διεπαφής χρήστη			
C3.3.4.6.Α Υποβοήθησης της Περιήγησης με Φωνητικές Οδηγίες	Υ		
C3.3.4.6.Β Υποβοήθησης της Περιήγησης με οδηγίες στην ΕΝΓ	Υ		
C3.3.4.6.Γ Δυνατότητα ρύθμισης fonts, background κ.λπ. σύμφωνα με τις Ανάγκες	Υ		
C3.3.4.7 Αναζήτηση όρων λεξικού ορολογίας και μέσα από το υποσύστημα αυτό	Υ		
C3.3.4.7Α Πρόσβαση στα στοιχεία όρου για αλλαγές-	Υ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
προσθήκες και μέσα από το υποσύστημα αυτό			
C3.3.4.7.B Καταχώρηση στοιχείων νέου όρου από τον καθηγητή κάθε μαθήματος και μέσα από το υποσύστημα αυτό.	Υ		
C3.3.4.8 Λειτουργία Αναζήτησης αρχείων-τεκμηρίων. Ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει αρχεία γενικά ή για ένα μάθημα. Η αναζήτηση γίνεται είτε μέσα από πεδίο αναζήτησης με λέξεις από την περιγραφή του, είτε με θέμα (ή θέματα), είτε αλφαβητικά με βάση το όνομά του, είτε μέσω στατιστικών πινάκων βαθμολογίας, εμφανίσεων και χρόνου καταχώρησης..	Υ		
C3.3.4.8A Λειτουργία Αναζήτησης αρχείων για μία διάλεξη ή μαθησιακή μονάδα ενός μαθήματος (Search uploads for a lecture or a learning unit) Ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει αρχεία για μία διάλεξη ενός μαθήματος είτε μέσα από πεδίο αναζήτησης με λέξεις από την περιγραφή του, είτε με θέμα (ή θέματα), είτε αλφαβητικά με βάση το όνομά του, είτε μέσω στατιστικών πινάκων βαθμολογίας, εμφανίσεων και χρόνου καταχώρησης.	Υ		
C3.3.4.8B Λειτουργία Αναζήτησης αρχείων για μια θεματική κατηγορία. Ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει αρχεία για μια θεματική κατηγορία, είτε μέσα από πεδίο αναζήτησης, είτε αλφαβητικά, είτε μέσω στατιστικών πινάκων βαθμολογίας, εμφανίσεων και χρόνου καταχώρησης	Υ		
C3.3.4.9 Λειτουργία ανάρτησης νέου αρχείου από σπουδαστή, Ο εξουσιοδοτημένος χρήστης μπορεί να επιτρέψει σε σπουδαστές να ανεβάσουν αρχεία. Κατά την ανάρτηση ή εκ των υστέρων επιλέγονται κατηγορία, θέμα, γλώσσα και δίνοντας μία περιγραφή και ένα ή περισσότερα θέματα.	Υ		
C3.3.4.9A Σε περίπτωση αρχείου εικόνας, ή βίντεο, ο σπουδαστής μπορεί να δώσει περιγραφή απεικόνισης και θέματα.	Υ		
C3.3.4.9B Η εμφάνιση αρχείου από σπουδαστή γίνεται στους εξουσιοδοτημένους χρήστες. Μπορεί, όμως, η εμφάνιση να γενικευθεί ανάμεσα στους χρήστες του συστήματος. Αυτό μπορεί να γίνεται αυτόματα ή μετά από έγκριση εισηγητή.	Υ		
C3.3.4.10 Λειτουργία Αναφοράς προβλημάτων αρχείου (Report problems) Ο χρήστης είναι σε θέση να αναφέρει στον εισηγητή αν ένα αρχείο είναι προσβλητικό ή αν παρουσιάζει κάποιο πρόβλημα.	Υ		
C3.3.4.11 Λειτουργία Διαγραφής αρχείου. Ο εξουσιοδοτημένος χρήστης μπορεί να διαγράψει τα αρχεία που έχει ανεβάσει στο σύστημα μέσα από μια λίστα με τα στοιχεία τους.	Υ		
C3.3.4.12 Πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό με mobile internet device (ενδεικτικά PDA, NETBOOK, Portable PC, IPHONE, Android, Tablet PC)	Υ		
C3.3.4.13 Δυνατότητα download για τα έγγραφα του εκπαιδευτικού υλικού	Υ		

### C3.3.5. Υποσύστημα Λεξικού

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.3.5.1 Λειτουργία Δημιουργίας όρου. Ο χρήστης αναλαμβάνει να καταχωρίσει στο λεξικό έναν νέο όρο. Δίνει τον όρο με την περιγραφή του λεκτικά και επιλέγει θεματική κατηγορία, υποκατηγορία και γλώσσα. Ακόμη έχει την δυνατότητα να στείλει ή να δημιουργήσει ηχητική περιγραφή και περιγραφή σε βίντεο (νοηματική γλώσσα). Ακόμη μπορεί να στείλει μια εικόνα ως παράδειγμα	Y		
C3.3.5.2 Λειτουργία Πρόσβασης όρου. Ο χρήστης επιλέγει να δει την καταχώριση ενός όρου σε μία συγκεκριμένη γλώσσα με τις (πολλαπλές) περιγραφές του σε κείμενο, ήχο, βίντεο και εικόνα..	Y		
C3.3.5.3 Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να κάνει σχόλιο και να δηλώσει προτίμηση	Y		
C3.3.5.4 Λειτουργία Ρύθμιση της περιγραφής του όρου του λεξικού Ο εξουσιοδοτημένος χρήστης είναι σε θέση να επιλέξει τα στοιχεία που θα απαρτίζουν την εμφάνιση της καταχώρισης ενός όρου ενεργοποιώντας ή απενεργοποιώντας χαρακτηριστικά από ένα μενού ρυθμίσεων.	Y		
C3.3.5.5 Λειτουργία Ρύθμισης της διεπαφής του λεξικού.	Y		
C3.3.5.5.A Υποβοήθησης της Περιήγησης με Φωνητικές Οδηγίες	Y		
C3.3.5.5B Υποβοήθησης της Περιήγηση με οδηγίες στη Νοηματική	Y		
C3.3.5.5Γ Δυνατότητα ρύθμισης fonts, background κ.λπ. σύμφωνα με τι; Ανάγκες	Y		
C3.3.5.6 Λειτουργία Προσθήκης σε έναν όρο. Ο χρήστης μπορεί να προσθέσει μία δική του περιγραφή σε κείμενο, εικόνα, ήχο βίντεο για έναν όρο. Οι αλλαγές είναι ορατές σε αυτόν και στους εξουσιοδοτημένους χρήστες.	Y		
C3.3.5.6A Οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες μπορούν να επικυρώσουν τις αλλαγές ώστε να εμφανίζονται σε όλους.	Y		
C3.3.5.7 Δυνατότητα μετακίνησης – αντιγραφής στοιχείων περιγραφής όρων ανάμεσα σε όρους	Y		
C3.3.5.8 Εγγραφή ΑμεΑ σπουδαστή στο υποσύστημα	Y		
C3.3.5.9 Αναζήτηση ΑμεΑσπουδαστή	Y		
C3.3.5.10 Δυνατότητα προσθήκης και αντικατάστασης κειμένων, ηχητικής περιγραφής, βίντεο νοηματικής, εικόνας, φωτογραφίας, εικόνας στα στοιχεία του όρου	Y		
C3.3.5.11 Πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό με mobile internet device (ενδεικτικά PDA, NETBOOK, Portable PC, iphone, Android, Tablet PC)	Y		
C3.3.5.12 Δυνατότητα download για τα στοιχεία περιγραφής του όρου	Y		
C3.3.5.13 Λειτουργία Περιήγηση με φωνητικές οδηγίες Σπουδαστής με προβλήματα όρασης μπορεί να περιηγηθεί στο λεξικό ακολουθώντας τις επιλογές που του υπαγορεύονται. Μια ομάδα πλήκτρων έχει αντιστοιχηθεί με ενέργειες που επιτρέπουν στον χρήστη να χρησιμοποιήσει το λεξικό μόνο από το πληκτρολόγιο.	Y		
C3.3.5.14 Λειτουργία Περιήγησης με οδηγίες σε ENΓ.	Y		



ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Σπουδαστής με προβλήματα ακοής μπορεί να περιηγηθεί στην καταχώριση ακολουθώντας οδηγίες σε ΕΝΓ			
C3.3.5.15 Λειτουργία Αναζήτησης όρου Ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει έναν όρο είτε μέσα από πεδίο αναζήτησης, είτε αλφαβητικά, είτε μέσω μίας λίστας που δείχνει τις καταχωρήσεις με φίλτρο γλώσσας.	Υ		

### Απαιτήσεις Λογισμικού διαχείρισης Πληροφοριακού Συστήματος

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.4.1 Το τελικό σύστημα πρέπει να διαθέτει κατάλληλα εργαλεία για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας (full και incremental backup) της βάσης δεδομένων.	Υ		
C3.4.2 Το σύστημα πρέπει να διαθέτει κατάλληλα εργαλεία για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας (full και incremental backup) όλων των απαραίτητων αρχείων του ολοκληρωμένου συστήματος (π.χ. αρχεία παραμετροποίησης, κ.λπ.).	Υ		
C3.4.3 Το σύστημα πρέπει να διαθέτει κατάλληλα εργαλεία για την επαναφορά των δεδομένων της βάσης από αντίγραφα ασφαλείας (full and partial restore).	Υ		
C3.4.4 Το σύστημα πρέπει να διαθέτει μηχανισμούς για την αυτοματοποίηση της διαδικασίας δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας.	Υ		

### Διαλειτουργικότητα

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ	Σχόλιο
C3.5.1 Όλες οι υπηρεσίες του συστήματος θα πρέπει να είναι προσβάσιμες από το Διαδίκτυο (μέσω υπηρεσιών Διαδικτύου ή HTTP αιτήσεων).	Υ			
C3.5.2 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να επικοινωνεί μέσω του LDAP πρωτοκόλλου με καταλόγους χρηστών του ιδρύματος ή εναλλακτικά, να διαθέτει μηχανισμούς single sign-on πιστοποίησης (π.χ. Shibboleth).	Υ			

### Πολυκαναλική Προσέγγιση

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.6.1 Διαδικτυακή πρόσβαση (web access) από υπολογιστή ταμπλέτα και κινητό τηλέφωνο μέσω ειδικής πύλης (mobile portal).	Υ		

### Ανοικτά δεδομένα

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.7.1 Όλες οι υπηρεσίες του συστήματος θα πρέπει να είναι προσβάσιμες από το Διαδίκτυο (μέσω υπηρεσιών Διαδικτύου ή HTTP αιτήσεων).	Υ		
C3.7.2 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να υποστηρίζει Unicode κωδικοποίηση.	Υ		
C3.7.3 Το σύστημα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ορισμού αδειών Creative Commons για κάθε ψηφιακό τεκμήριο.	Υ		
C3.7.4 Το σύστημα θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα διαφορετικών επιπέδων πρόσβασης ανάλογα με το είδος του χρήστη, το ίδρυμα του οποίου αποτελεί μέλος και την πολιτική πρόσβασης που ισχύει για τα δεδομένα.	Υ		

### Ασφάλεια

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.8.1 Το Πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει την επαλήθευση ταυτότητας χρηστών βάσει στοιχείων αποθηκευμένων στον LDAP εξυπηρετητή του αντίστοιχου ιδρύματος.	Υ		
C3.8.2 Είναι απαραίτητη η δυνατότητα ενσωμάτωσης της τεχνολογίας ενοποιημένου ελέγχου πρόσβασης Shibboleth στην διαδικασία επαλήθευσης ταυτότητας χρηστών.	Υ		
C3.8.3 Κάθε ανταλλαγή δεδομένων που φέρουν ευαίσθητη πληροφορία είτε για κάποιον χρήστη είτε για το ίδιο το Πληροφοριακό σύστημα, και που η πραγματοποίησή της γίνεται μέσω δικτύου - επικοινωνία συστήματος και εξωτερικών συστημάτων (π.χ. LDAP Server) ή επικοινωνία μεταξύ συστήματος και διεπαφών χρήστη (π.χ. στοιχεία λογαριασμού χρήστη) - θα πρέπει να προστατεύεται από κακόβουλες επιθέσεις ή μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση με την χρήση σύγχρονων τεχνικών ασφαλείας (όπως ενδεικτικά X.509 πιστοποιητικά, SSL συνδέσεις, κ.ά.).	Υ		
C3.8.4 Δυνατότητα προστασίας της λειτουργίας του συστήματος από τυχόν μολυσμένα με ιούς αρχεία που κατατίθενται από τους χρήστες.	Υ		

### Ευκολία Χρήσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.9.1 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να ενσωματώνει υπηρεσία βοήθειας που θα επεξηγεί με τρόπο σαφή για το μέσο χρήστη τον τρόπο χρήσης του συστήματος για κάθε προσφερόμενη λειτουργία.	Υ		
C3.9.2 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να	Υ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
περιλαμβάνει συνοδευτικό εγχειρίδιο περιγραφής των λειτουργιών του.			
C3.9.3 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να εμφανίζει σαφή μηνύματα λάθους, τα οποία θα ενημερώνουν το χρήστη για τις ενέργειες που χρειάζεται να λάβει προκειμένου να τα διορθώσει.	Υ		
C3.9.4 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να επιτρέπει την επικοινωνία των καταθετών εκπαιδευτικού υλικού με τους διαχειριστές συστήματος (π.χ. για επίλυση προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι πρώτοι).	Υ		
C3.9.5 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να παρέχει γραφικές διεπαφές κατάλληλες για χρήση από άτομα με ειδικές ανάγκες (υλοποιώντας τα Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) κατ' ελάχιστον στο επίπεδο προσβασιμότητας AA).	Υ		
C3.9.6 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να παρέχει γραφικές διεπαφές για το σύνολο των λειτουργιών που χρειάζονται είσοδο από κάποιο χρήστη.	Υ		
C3.9.7 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να παρέχει γραφικές διεπαφές στην ελληνική και αγγλική γλώσσα τουλάχιστον.	Υ		
C3.9.8 Λειτουργίες του συστήματος που πραγματοποιούνται συχνά (π.χ. αναζητήσεις) πρέπει να ολοκληρώνονται με όσο το δυνατόν μικρότερο αριθμό αλληλεπιδράσεων με το χρήστη.	Υ		
C3.9.9 Δεν πρέπει να απαιτείται εγκατάσταση πρόσθετου λογισμικού για την προσπέλαση των ιστοσελίδων του συστήματος, ενώ οι χρησιμοποιούμενες τεχνολογίες πρέπει να είναι ώριμες και όχι εξαιρετικά πρόσφατες (στοιχείο που θα απαιτούσε την αναβάθμιση των περιηγητών ιστού στην τελευταία έκδοσή τους για να υποστηριχθεί η αντίστοιχη τεχνολογία).	Υ		

### Απαιτήσεις Προσβασιμότητας

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.10.1 Πρόσβαση από άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑμΕΑ).	Υ		
C3.10.2 Το σύστημα είναι συμβατό με τα διεθνή πρότυπα προσβασιμότητας ( <a href="http://www.w3.org/WAI/">http://www.w3.org/WAI/</a> ) και μάλιστα σε επίπεδο AA ή ανώτερο.	Υ		

### Πίνακας Τεχνολογιών και Μέσων Υλοποίησης Έργου

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.11.1 Το Πληροφοριακό σύστημα θα αποτελεί λογισμικό ανοικτού κώδικα.	Π		
C3.11.2 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να βασίζεται σε λογισμικό που επιτρέπει τη συνέχιση της ανάπτυξής του και την ύπαρξη μελλοντικών αναβαθμίσεων.	Υ		
C3.11.3 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να υιοθετεί μια αρθρωτή αρχιτεκτονική ως βάση για την ανάπτυξη του.	Υ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
C3.11.4 Το λογισμικό του συστήματος θα πρέπει να βασίζεται σε ευρέως διαδεδομένες προγραμματιστικές πλατφόρμες για εύκολη παραμετροποίηση και υλοποίηση πιθανών επεκτάσεων.	Υ		
C3.11.5 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να επικοινωνεί μέσω του LDAP πρωτοκόλλου με καταλόγους χρηστών του ιδρύματος ή εναλλακτικά, να διαθέτει μηχανισμούς single sign-on πιστοποίησης (π.χ. Shibboleth).	Υ		
C3.11.6 Το Πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει OpenURL για την διασύνδεση με υλικό στο οποίο επιτρέπεται η πρόσβαση.	Υ		
C3.11.7 Το Πληροφοριακό σύστημα πρέπει να υποστηρίζει Unicode κωδικοποίηση.	Υ		

### Κ3. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

#### Κ4.1 Έτοιμο Λογισμικό

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑ Σ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Λογισμικό Σύνθεσης Φωνής για χρήση σε σταθμό εργασίας	Σ	60				
	Φωνητικός Κειμενογράφος	Σ	60				
2	Λογισμικό δίγλωσσου γενικού λεξικού ελληνικών-Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας για χρήση σε σταθμό εργασίας,	Σ	40				
3	Λογισμικό τρίγλωσσου ορολογικού λεξικού χρήσης Η/Υ: Αγγλικά-Ελληνικά-Ελληνική Νοηματική Γλώσσα	Σ	40				
4	Λογισμικό Φωνητικής Αναζήτησης	Σ	40				
5	Λογισμικό Αυτόματης Φωνητικής Απόδοσης Δικτυακού Τύπου	Σ	1				
6	Λογισμικό Σύνθεσης Φωνής για αυτοματοποιημένη μετατροπή ηλεκτρονικών κειμένων σε αρχεία φωνής	Σ	1				
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>							

**Σ-Στιγμιότυπο**

#### Κ4.2 Εφαρμογή/ές

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤ ΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑ Σ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	Ψηφιοποίηση και Διάθεση Εκπαιδευτικού Υλικού σε ΑμεΑ						
2	Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης Ηλεκτρονικής . Επικοινωνίας & Εκπαίδευσης Σπουδαστών ΑμεΑ						
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>							

### C4.3 Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ					
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

### C4.4 Εκπαίδευση χρηστών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ					
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

### Πίνακας ελάχιστων προδιαγραφών εκπαίδευσης

Ο ελάχιστος απαιτούμενος χρόνος ωρών διδασκαλίας ανά θεματική ενότητα έχει ως εξής:

Θεματική ενότητα	Ώρες διδασκαλίας
Διαχείριση συστήματος	20
Διαχείριση περιεχομένου	30
Χρήση συστήματος	10

Ο ελάχιστος απαιτούμενος χρόνος ωρών διδασκαλίας ανά ομάδα εκπαιδευομένων και ο ελάχιστος συνολικός χρόνος εκπαίδευσης έχουν ως εξής:

Ομάδα εκπαιδευομένων	Ώρες διδασκαλίας	Σχόλιο
Ομάδα Τεχνικών Συστημάτων και Δικτύων (2 άτομα)	20	Διαχείριση συστήματος
Ομάδα Εξουσιοδοτημένων χρηστών για το περιεχόμενο (5 άτομα, ένα ανά σχολή)	40	Διαχείριση περιεχομένου, Χρήση συστήματος
Ομάδα σπουδαστών (20 άτομα)	10	Χρήση συστήματος
<b>Ελάχιστο Σύνολο ωρών</b>	<b>60</b>	

### C4.5 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Έτοιμο λογισμικό (Πίνακας C4.1)			
2	Εφαρμογή/ές (Πίνακας C4.2)			
3	Υπηρεσίες Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας (Πίνακας C4.3)			
<b>ΣΥΝΟΛΟ (=C4.1+C4.2+C4.3)</b>				
1	Εκπαίδευση χρηστών (Πίνακας C4.4)			
<b>ΣΥΝΟΛΟ C4.4</b>				
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				