



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΘΗΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Αρ. Πρωτ.: 6560

Αιγάλεω: 01/11/2013

Επαναπροκήρυξη Δημόσιου Ανοικτού Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά για την επιλογή αναδόχου για την «Προμήθεια εξοπλισμού» [Υποέργο 48] για τις ανάγκες της πράξης με τίτλο «Αρχιμήδης ΙΙΙ – Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στο ΤΕΙ Αθήνας»

Κωδικός ΟΠΣ:	379389
Προϋπολογισμός:	Έως του ποσού των 99.810,00 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
Ημερομηνία Διενέργειας:	Τρίτη 03/12/2013 ώρα 11.30 π.μ
Κριτήριο Ανάθεσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά

Αιγάλεω 01/11/2013

Επαναπροκήρυξη Δημόσιου Ανοικτού Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά για την «Προμήθεια εξοπλισμού» υποέργο [48] για τις ανάγκες της πράξης με τίτλο «Αρχιμήδης ΙΙΙ – Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στο ΤΕΙ Αθήνας»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ του ΕΡΓΟΥ - Ορισμοί	4
A. ΣΚΟΠΟΣ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	5
A.1.Σκοπός του έργου	5
A.2.Χρονική διάρκεια υλοποίησης έργου	6
A.3.Τόπος και Χρόνος Παράδοσης των ειδών	6
A.4.Παραλαβή του εξοπλισμού	6
B. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
B.1.Αντικείμενο Διαγωνισμού	7
B.2.Προϋπολογισμός του έργου	7
B.3.Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	7
B.4.Νομικό και Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού	7
B.5.Τόπος και χρόνος υποβολής των προσφορών	8
B.6.Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού	9
B.7.Παροχή Διευκρινήσεων επί της Διακήρυξης	9
B.7.1 Τεκμήριο από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό	9
B.8.Δικαίωμα συμμετοχής – Δικαιολογητικά	10
B.8.1.Δικαίωμα Συμμετοχής	10
B.8.1 ^α Αποκλεισμός Συμμετοχής	10
B.8.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής	11
B.8.3. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης	15
B.8.4 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής	26
B.8.5 Εγγύηση Συμμετοχής	27
B.9.Κατάρτιση – Υποβολή των προσφορών	28
B.9.1.Προσφορά – Τρόπος Υποβολής Προσφορών	28
B.9.2.Περιεχόμενο Προσφορών	29
B.9.2.1.Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»	31
B.9.2.2. Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»	31
B.9.2.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»	31
B.9.2.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»	32

B.10.Διάρκεια Ισχύος Προσφορών	32
B.11.Εναλλακτικές Προσφορές	32
B.12.Τιμές Προσφορών – Νόμισμα	32
Γ.ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	
Γ.1.1.Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης Προσφορών & Κατακύρωσης Διαγωνισμού	33
Γ.1.1.1. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού – Αποσφράγιση προσφορών	33
Γ.1.1.2. Κριτήριο Ανάθεσης – Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών	35
Γ.1.1.3.Απόρριψη προσφορών	36
Γ.1.1.4. Ενστάσεις και Προσφυγές	37
Γ.1.1.5. Αποτελέσματα – Κατακύρωση – Ματαίωση του διαγωνισμού	38
Γ.1.1.6. Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί όροι σύμβασης	39
Γ.1.1.7. Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις	40
Γ.1.1.8. Υποχρεώσεις Αναδόχου	41
Γ.1.1.9. Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία	41
Γ.1.1.10. Δημοσιότητα	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	43
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	83
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	84

Συνοπτικά στοιχεία Έργου – Ορισμοί

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΘΗΝΑΣ (ΤΕΙ-Α) ΤΜΗΜΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	«Προμήθεια εξοπλισμού» για τις ανάγκες της πράξης με τίτλο «Αρχιμήδης ΙΙΙ – Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στο ΤΕΙ Αθήνας» Υποέργο [48]
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Οι εγκαταστάσεις του ΤΕΙ-ΑΘΗΝΑΣ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Δημόσιος Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται έως του ποσού των 99.810,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Η πράξη υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο στο Πρωτόκολλο του Τμήματος Ερευνητικών Προγραμμάτων μέχρι και την Τρίτη 03/12/2013 και ώρα 11.00 π.μ ή να αποσταλούν με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικώς, συστημένη επιστολή, ιδιωτικό ταχυδρομείο κ.λ.π) μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού δηλαδή μέχρι τη Δευτέρα 02/12/2013 και ώρα 14.30 μ.μ.
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΘΗΝΑΣ (ΤΕΙ-Α) ΤΜΗΜΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημέρα Τρίτη 03/12/2013 και ώρα 11.30 π.μ.

Ορισμοί

Στην παρούσα προκήρυξη, καθώς και στα λοιπά τεύχη δημοπράτησης του παρόντος διαγωνισμού οι παρακάτω όροι θα χρησιμοποιούνται με το κάτωθι περιεχόμενο:

Ενδιαφερόμενος: οποιοσδήποτε φορέας ο οποίος προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία,

Διαγωνιζόμενος: ο φορέας ο οποίος έχει υποβάλει φάκελο συμμετοχής,

Επιτροπή: Επιτροπή αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης η οποία θα οριστεί βάσει των οικείων διατάξεων.

Προσωρινός ανάδοχος: ο διαγωνιζόμενος η προσφορά του οποίου έχει κριθεί ως η πλέον κατάλληλη και εκκρεμεί ο έλεγχος των δικαιολογητικών της παραγράφου 8.3 της παρούσας προκήρυξης.

Οριστικός ανάδοχος: ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Σύμβαση: το συμβατικό κείμενο που θα υπογραφεί μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του οριστικού αναδόχου, μετά την οριστική κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού σε αυτόν.

A. ΣΚΟΠΟΣ– ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

A.1.Σκοπός του Έργου

Το ΤΕΙ-Αθήνας-Τμήμα Ερευνητικών Προγραμμάτων, εφεξής αποκαλούμενο ως «Αναθέτουσα Αρχή», προκηρύσσει Δημόσιο Ανοικτό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά προϋπολογισμού έως του ποσού των 99.810,00 €, (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α) για την επιλογή αναδόχου για την «**Προμήθεια εξοπλισμού**». Η προμήθεια πραγματοποιείται για τις ανάγκες της πράξης με τίτλο «**Αρχιμήδης ΙΙΙ – Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στο ΤΕΙ Αθήνας**», που υλοποιείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ (2007-2013).

Η πράξη υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους.

Αντικείμενο του διαγωνισμού, είναι η επιλογή αναδόχου για την «Προμήθεια εξοπλισμού» ο οποίος περιλαμβάνει τα εξής:

- 1. Σταθεροί Η/Υ**
- 2. Φορητοί Η/Υ**
- 3. Σκληροί δίσκοι**
- 4. Οθόνες Η/Υ**
- 5. Επεξεργαστές (CPU)**
- 6. Μνήμες (RAM)**
- 7. Κάρτες γραφικών**
- 8. Κάρτες δικτύου**
- 9. Μητρικές κάρτες**
- 10. Οπτικά μέσα**
- 11. Τροφοδοτικά**
- 12. Θήκες Η/Υ**
- 13. Φορητές μνήμες (USB flash sticks)**
- 14. Θήκες σκληρών δίσκων**
- 15. Τροφοδοτικά καλώδια**
- 16. Πολυμηχανήματα - Εκτυπωτές**
- 17. Σταθεροποιητές τάσης (UPS)**
- 18. Βιντεοπροβολείς**
- 19. Φωτογραφικές μηχανές**
- 20. Smartphones**
- 21. Tablets**

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται έως του ποσού των ενενήντα εννέα χιλιάδων οκτακοσίων δέκα € (99.810,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Ποσό χωρίς Φ.Π.Α 81.146,34 €.

Προσφορά που δίνει τιμή μεγαλύτερη από την προϋπολογισθείσα θα απορρίπτεται.

Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια ειδών περιλαμβάνονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

A.2. Χρονική διάρκεια υλοποίησης έργου

Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιηθεί το αργότερο εντός δύο μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

A.3. Τόπος και Χρόνος Παράδοσης των ειδών

Η παράδοση των ειδών θα γίνει με έξοδα και ευθύνη του αναδόχου στους χώρους που θα υποδειχθούν από την αναθέτουσα αρχή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει το αρμόδιο όργανο του ΤΕΙ-Αθήνας για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα. Το χρονικό όριο των (3) εργάσιμων ημερών μπορεί να μην τηρηθεί μόνο αιτιολογημένα (π.χ. έλλειψη του είδους στην αγορά).

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να δηλώσουν ρητά στην τεχνική προσφορά τους τον προσφερόμενο χρόνο παράδοσης του εξοπλισμού ο οποίος θα ληφθεί υπόψη στην αξιολόγηση.

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (Τιμολόγια, Δελτία Αποστολής κ.λ.π).

A.4. Παραλαβή του εξοπλισμού

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής η οποία συγκροτείται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η Επιτροπή Παραλαβής αφού διαπιστώσει ότι ο προμηθευτής έχει εκτελέσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις συντάσσει πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής (ή απόρριψης) στο οποίο θα αναφέρονται οι ποσότητες των ειδών, η συμφωνία τους με τις σχετικές προδιαγραφές και ότι τα είδη αυτά ευρίσκονται σε άριστη κατάσταση.

Σε περίπτωση απόρριψης του είδους από την επιτροπή παραλαβής ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 27, παρ.4 & 5 του ΠΔ 118/2007.

B.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

B.1. Αντικείμενο Διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου για την «**Προμήθεια εξοπλισμού**».

Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να καταθέσουν προσφορές για το σύνολο των ειδών.

B.2. Προϋπολογισμός του Έργου

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται έως του ποσού των ενενήντα εννέα χιλιάδων οκτακοσίων δέκα € (99.810,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Ποσό χωρίς Φ.Π.Α 81.146,34 €.

B.3. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Αθήνας (ΤΕΙ-Αθήνας) – Τμήμα Ερευνητικών Προγραμμάτων.

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής: Αγίου Σπυρίδωνος- 122 10- Αιγάλεω.

Γενικές και τεχνικές πληροφορίες σχετικά με το τεύχος της προκήρυξης δίνονται από το Γραφείο του προγράμματος Αρχιμήδης ΙΙΙ (κα. Ε. Χονδροδήμα) τηλ.: 210-53.85.173, FAX: 210-53.85.384 ή στο e-mail: secrarch@teiath.gr.

B.4. Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού

Το θεσμικό πλαίσιο αναφοράς του Έργου οριοθετείται ενδεικτικά, από τα εξής:

1. Την Κ.Υ.Α 679/ΦΕΚ Β' 826/10.09.1996 όπως κυρώθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ Α' 156/04.09.2009) «Ρύθμιση θεμάτων του πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του Ν.3848/2010 (ΦΕΚ Α' 71/2010).
2. Τις διατάξεις του Π.Δ 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.07.2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», συμπληρωματικά και αναλογικά ως προς την παρούσα Διακήρυξη.
3. Την με αριθμό Ε/2007/5634/16.11.2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Κωδικός ΕΠ 6, CCI: 2007GR05UP0002) της προγραμματικής περιόδου 2007-2013 του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.
4. Το Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις όπως ισχύει σήμερα».
5. Το Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
6. Το Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ Α' 226/2011), Άρθρο 26 «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης».
7. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».

8. Το Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18/2013) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, τροποποιήσεις του ν. 4093/ 2012, κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου και άλλες διατάξεις»

9. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης Ερευνητικών & Επιμορφωτικών Έργων του ΤΕΙ-Αθήνας – Τμήμα Ερευνητικών Προγραμμάτων.

10. Την με αριθ Πρωτ. 17037/13-10-2010 Απόφαση Ένταξης Πράξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση» (ΕΠΕΔΒΜ) του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με κωδικό έργου 299967, και την με αριθμό 8716/27.05.2011 ισχύουσα τροποποίησή της.

11. Την με αριθ 23/24-10-2013 απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας με την οποία εγκρίθηκε η επαναπροκήρυξη δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού για την «**Προμήθεια εξοπλισμού**» προϋπολογισμού δαπάνης έως του ποσού των ενενήντα εννέα χιλιάδων οκτακοσίων δέκα € (99.810,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

B.5. Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο στο Πρωτόκολλο του Τμήματος Ερευνητικών Προγραμμάτων του ΤΕΙ Αθήνας, Αγ. Σπυρίδωνος, 122 10 Αιγάλεω μέχρι **την Τρίτη 03/12/2013 και ώρα 11.00 π.μ** ή να αποσταλούν με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικώς, συστημένη επιστολή, ιδιωτικό ταχυδρομείο κ.λ.π) στην ανωτέρω διεύθυνση με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι και **την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού δηλαδή μέχρι τη Δευτέρα 02/12/2013 και ώρα 14.30 μ.μ.**

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών η οποία ορίστηκε για το σκοπό αυτό από την Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Αναθέτουσας Αρχής θα συνεδριάσει δημόσια στους χώρους του ΤΕΙ-Αθήνας **την Τρίτη 03/12/2013 και ώρα 11.30 π.μ**, προκειμένου να παραλάβει τις προσφορές που θα κατατεθούν ενώπιον της. Εάν κατά την εκπνοή του χρόνου υποβολής προσφορών υπάρχουν στο Πρωτόκολλο της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού ενδιαφερόμενοι για κατάθεση προσφοράς, που προσήλθαν πριν τη λήξη του χρόνου υποβολής αλλά δεν κατέθεσαν την προσφορά τους λόγω του πλήθους των προσφερόντων, ο χρόνος υποβολής προσφορών παρατείνεται για όσο διάστημα είναι αναγκαίο για την παραλαβή των προσφορών αυτών.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

B.6. Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από το Τμήμα Ερευνητικών Προγραμμάτων του ΤΕΙ-Αθήνας, Αγ. Σπυρίδωνος, Τ.Κ. 12210, Αιγάλεω, καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 08.30 π.μ – 14.00 μ.μ.. έως την 25/11/2013. Η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier). Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της. Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Η παρούσα διακήρυξη αναρτήθηκε και στο δικτυακό τόπο του ΤΕΙ-Αθήνας, στη διεύθυνση <http://www.teiath.gr>. Όσοι παραλάβουν το τεύχος της διακήρυξης από το δικτυακό τόπο του ΤΕΙ-Αθήνας θα πρέπει να στείλουν τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ,) στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο eee@teiath.gr έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

B.7. Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) οποιασδήποτε φύσης συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης το αργότερο έως και την 25/11/2013. Η Αναθέτουσα αρχή θα απαντήσει σε όλες τις διευκρινίσεις έως και την 28/11/2013.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσα Αρχής.

B.7.1. Τεκμήριο από τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό

Η συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του -σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης, κοινοπραξίας ή ένωσης- έχει λάβει πλήρη γνώση α) της παρούσας προκήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, β) της εφαρμοστέας νομοθεσίας, η οποία αναγράφεται στο άρθρο Β.4 της παρούσας προκήρυξης.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνιστά, επίσης, αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα τη νομιμότητα των όρων όλων των τευχών.

B.8. Δικαίωμα συμμετοχής - Δικαιολογητικά

B.8.1. Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, Συνεταιρισμοί, που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του

Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α'139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην παράγραφο 8.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής και στο άρθρο 8.4 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής.

B.8.1α Αποκλεισμός Συμμετοχής

Δεν έχουν Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις Συμμετοχής 8.1
- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου 8.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής
- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 8.4 Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής
- Όσοι έχουν κηρυχθεί με τελεσίδικη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- Όσοι έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 43.1 του ΠΔ 60/2007, ήτοι υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Αναθέτουσα Αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες
 - ε) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας,

δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

Όσα πρόσωπα, μετέχουν αυτόνομα ή σε Ένωση ή ως υπεργολάβοι σε περισσότερα του ενός σχήματα διαγωνιζόμενων.

B.8.2. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

1 Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά.

2 Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

3 Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8.5 Εγγύηση Συμμετοχής	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 στις οποίες θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι: Α: 1. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007. 2. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, συνδιαλλαγή (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, συνδιαλλαγής (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία). 3. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις. 4. Είναι κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς ή της κατάθεσής της στο ταχυδρομείο εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>εγκατάστασης τους και το ειδικό επάγγελμα τους).</p> <p>5. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν3614/2007.</p> <p>6. Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό, πλέον των παραπάνω, ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.</p> <p>7. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της Προσφοράς τους ή της κατάθεσής της στο ταχυδρομείο:</p> <p>i. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι: Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες</p> <p>ii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p> <p>Β:</p> <p>1. Δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.</p> <p>2. Δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.</p> <p>Γ:</p> <p>1. Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της.</p> <p>2. Πραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Αναθέτουσα Αρχή, ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού.</p>			
3.	<p>Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε:</p> <p>1. ΦΕΚ σύστασης,</p>	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),</p> <p>3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,</p> <p>4. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,</p> <p>5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά, 2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού. <p>Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. <p>Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός). 2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους: <ul style="list-style-type: none"> – στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και – στο Διαγωνισμό 3. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου: 			

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<ul style="list-style-type: none"> - να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία, - να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader), - να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου - να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. 			

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

B.8.3. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Θα πρέπει να συμπεριλάβει στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης	ΝΑΙ ¹		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο και θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από	ΝΑΙ		

¹ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή συνδιαλλαγή ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι	NAI		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9.	<p>εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>	ΝΑΙ		
10.	<p>Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
11.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
12.	<p>Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	ΝΑΙ ²		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο και θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

² Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.

Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	NAI		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο και θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο	NAI		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.	43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	NAI		
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
11.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
12.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού	ΝΑΙ		
15.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ³		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο και θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

³ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή συνδιαλλαγή ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	NAI		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο και θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι ενώσεις/κοινοπραξίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	ΝΑΙ		

Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινήσεις

Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Κατακύρωσης
<ol style="list-style-type: none"> 1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. 2. Όπου γίνεται λόγος από τη διακήρυξη για υπεύθυνες δηλώσεις αυτές θα προσκομίζονται με νόμιμα θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία
<ol style="list-style-type: none"> 1. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης. 2. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. 3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

B. 8.4 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οικονομικός φορέας θα πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να πληροί τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό, τις οποίες πρέπει να τεκμηριώνει επαρκώς με έγγραφα ή/και πιστοποιητικά **που θα υποβληθούν με τα δικαιολογητικά συμμετοχής**.

1.	<p>Ότι έχει συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 300% του προϋπολογισμού του Έργου.</p> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> <p>Αντίγραφα ή αποσπάσματα Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή</p> <p>Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου (με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ) του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.</p> <p>- Αναφορά του ύψους του συνολικού κύκλου εργασιών.</p> <p>- Αναφορά του ύψους του κύκλου εργασιών που αφορά στην εκτέλεση έργων συναφών προς το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.</p>
2.	<p>Να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p> <p>Κατάλογο των κυριότερων έργων που εκτέλεσε κατά τα τρία (3) τελευταία έτη, ιδίως δε των ανάλογων με το αντικείμενο του υπό ανάθεση Έργου.</p> <p>Εάν ο Αναθέτων είναι δημόσιος φορέας ως αποδεικτικό στοιχείο υποβάλλεται πιστοποιητικό που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια δημόσια αρχή ή πρωτόκολλο παραλαβής.</p> <p>Εάν ο Αναθέτων είναι ιδιώτης, ως αποδεικτικό στοιχεία υποβάλλεται είτε πιστοποιητικό που συντάσσει ο ιδιώτης, είτε απλή δήλωση του υποψηφίου Αναδόχου.</p>

Ο κατάλογος έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

Α/Α	ΑΝΑΘΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ*

* Όπου παρούσα φάση: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε παραγωγική λειτουργία

Από τα παραπάνω έργα, ένα τουλάχιστον παρόμοιο με το αντικείμενο του υπό ανάθεση Έργου, το οποίο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον υποψήφιο Ανάδοχο οικονομικό φορέα, θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ:

- i. *Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον Υποψήφιο Ανάδοχο οικονομικό φορέα διευκρινήσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης.*
- ii. *Ο υποψήφιος Ανάδοχος οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του.*
- iii. *Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των 3 διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.*

Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη, Κοινοπραξία ή Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων, η ειδική τεχνική, επαγγελματική και χρηματοπιστωτική ικανότητα η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Σύμπραξης, Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

Οι διαγωνιζόμενοι, για να αποκτήσουν ή να ενισχύσουν την τεχνική και επαγγελματική τους ικανότητα, μπορούν να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων φυσικών ή νομικών προσώπων, που δεν μετέχουν στο διαγωνισμό, αλλά έχουν δεσμευθεί ότι θα τις θέσουν στη διάθεση των διαγωνιζομένων για την εκτέλεση της Σύμβασης, χωρίς να χρειάζεται να διατηρούν με αυτούς σχέση συγκεκριμένης νομικής μορφής. Η δέσμευση αυτή αποδεικνύεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του τρίτου, εάν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, ή σχετική υπεύθυνη δήλωση, εάν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. Το εν λόγω τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 8 της παρούσας προκήρυξης.

B.8.5 Εγγύηση Συμμετοχής

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 5% του προϋπολογισμού του Έργου (συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ) ήτοι ποσό 4.990,50 €.

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει -προ της υπογραφής της Σύμβασης- την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσα Αρχής μετά την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσα Αρχής.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ισχύει μέχρι την επιστροφή της από την αναθέτουσα αρχή στον υποψήφιο ανάδοχο. Εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια,

επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικών μέσων ή παραίτησης από αυτά.

Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

Β.9. Κατάρτιση – Υποβολή των προσφορών

Β.9.1 Προσφορά -Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό απαιτείται η κατάρτιση και η υποβολή προσφοράς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Κάθε προσφέρων δικαιούται να υποβάλλει μόνο μία προσφορά και σε περίπτωση υποβολής περισσότερων προσφορών από τον ίδιο προσφέροντα απορρίπτονται όλες. Όποιος υποβάλει προσφορά ατομικώς δεν επιτρέπεται να μετέχει σε ένωση που υποβάλει προσφορά και κανείς δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας ενώσεις που υποβάλουν προσφορά. Όποιος υποβάλλει προσφορά, ατομικώς ή ως μέλος ένωσης, δεν δικαιούται να εκπροσωπεί άλλον προσφέροντα ή ένωση και κανείς δεν δικαιούται να εκπροσωπεί περισσότερους του ενός προσφέροντες ή ενώσεις προσφερόντων. Παράβαση των διατάξεων αυτών οδηγεί σε απόρριψη όλων των κατά παράβαση υποβληθεισών προσφορών

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης, χωρίς να θίγεται το δικαίωμα των ενδιαφερομένων να υποβάλουν ενστάσεις. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του ΠΔ118/2007 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό. Στους διαγωνισμούς, οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κοινοτικού δικαίου, οι ρυθμίσεις της παρούσης παραγράφου δεν θίγουν τις ειδικές διατάξεις του ν. 2522/1997.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς απαγορεύεται και δεν έχει καμία συνέπεια η απόσυρσή της και κάθε τροποποίησή της. Διευκρινίσεις επί της υποβληθείσας προσφοράς δίδονται μόνο όταν ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο και δεν επιτρέπεται η αποκάλυψή της, μέσω των λοιπών φακέλων της προσφοράς ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, μέχρι την αποσφράγιση της από το αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής.

Όλοι οι όροι της παρούσας σχετικά με την κατάρτιση, το περιεχόμενο και την υποβολή της προσφοράς είναι ουσιώδεις και κάθε παραβίασή τους οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο στο **Πρωτόκολλο του Τμήματος Ερευνητικών Προγραμμάτων** του ΤΕΙ Αθήνας, Αγ. Σπυρίδωνος, 122 10 Αιγάλεω μέχρι την **Τρίτη 03/12/2013** και ώρα 11.00 π.μ. ή να αποσταλούν με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικώς, συστημένη επιστολή, ιδιωτικό ταχυδρομείο κ.λπ) στην ανωτέρω διεύθυνση με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία **μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού** δηλαδή μέχρι και τη Δευτέρα 02/12/2013 και ώρα 14.30 μ.μ.

Στον **«ΕΝΙΑΙΟ ΦΑΚΕΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα στοιχεία του αποστολέα καθώς τα ακόλουθα στοιχεία:

ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**Για την «Προμήθεια εξοπλισμού» για τις ανάγκες της πράξης με τίτλο
«Αρχιμήδης ΙΙΙ – Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στο ΤΕΙ Αθήνας» Υποέργο [48]**

ΤΕΙ –ΑΘΗΝΑΣ ΤΜΗΜΑ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Αγ. Σπυρίδωνος, 122 10 Αιγάλεω

Ημερομηνία Διενέργειας διαγωνισμού Τρίτη 03/12/2013 και ώρα 11.30 π.μ

ΥΠΟΨΗ : ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

B.9.2 Περιεχόμενο Προσφορών

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή :

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά ένα (1) πρωτότυπο και ένα αντίγραφο.

B. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου ένα (1) πρωτότυπο -ένα (1) αντίγραφο (σε έντυπη & ηλεκτρονική μορφή).

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου ένα (1) πρωτότυπο -ένα (1) αντίγραφο (σε έντυπη μορφή).

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Αναδόχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Για τις Ενώσεις/Κοινοπραξίες πρέπει να αναγράφεται η πλήρης διεύθυνση και επωνυμία, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να υπογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του Πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα και τα ηλεκτρονικά αντίγραφα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Προσφορές ενώσεων/κοινοπραξιών υπογράφονται από όλα τα μέλη της/νομίμους εκπροσώπους των μελών της ή κοινό πληρεξούσιο που διορίζεται με έγγραφη εξουσιοδότηση που υποβάλλεται σε πρωτότυπο μαζί με την προσφορά στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα», κλπ.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

B.9.2.1. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου τα οποία προσδιορίζονται στις παραγράφους :

- B.8.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.
- B.8.4 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής.
- B.8.5 Εγγύηση Συμμετοχής.

B.9.2.2. Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει την προσφορά η οποία θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας.

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τα εμπορικά φυλλάδια για κάθε είδος (prospectus, τεχνικά φυλλάδια κ.λ.π) τα οποία θα πρέπει να είναι τα πρωτότυπα του κατασκευαστικού οίκου και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του υποψήφιου αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει τα κατατεθειμένα εμπορικά φυλλάδια να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση, νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του προσφέροντος, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των εμπορικών φυλλαδίων του κατασκευαστικού οίκου.

Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η τήρηση της σειράς αρίθμησης και της περιγραφής των ειδών σύμφωνα με το Παράρτημα Ι. Κάθε προσφορά θα πρέπει να ικανοποιεί πλήρως τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι και να είναι στο σύνολο των ζητούμενων ειδών της κάθε ομάδας (100%).

Η αρμόδια επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

B.9.2.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει, συμπληρωμένο τον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς ο οποίος θα διατυπώνεται **όπως ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**. Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδος για κάθε προσφερόμενο είδος αλλά και το συνολικό κόστος ανά είδος.

B.9.2.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, πρέπει να περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο Β.8.3. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

B.10. Διάρκεια Ισχύος Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για τρεις (3) μήνες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη δυο (2) μηνών.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την Προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

B.11. Εναλλακτικές Προσφορές

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

B.12. Τιμές Προσφορών – Νόμισμα

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε €. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ, για παράδοση και εγκατάσταση όπου προβλέπεται.

Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια επιτροπή.

Οι τιμές που θα αναφέρονται στον πίνακα Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές. Οι τιμές είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο και δεν αναπροσαρμόζονται για οιοδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απροόπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς

τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε € ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Γ.ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Γ.1.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης Προσφορών και Κατακύρωσης του Διαγωνισμού

Γ.1.1.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού -αποσφράγιση προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή την Τρίτη 03/12/2013 και ώρα 11.30 π.μ. στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Οι προσφορές κατά την παραλαβή τους από την Επιτροπή πρωτοκολλούνται και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία.

Η επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

Ανοίγονται, σε δημόσια συνεδρίαση, οι ενιαίοι φάκελοι και αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής κατά φύλλο.

Οι Φάκελοι Τεχνικών και Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την αρμόδια Επιτροπή φυλάσσονται. Ειδικότερα οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών τοποθετούνται σε νέο ενιαίο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται από την αρμόδια Επιτροπή και φυλάσσεται.

Η αρμόδια επιτροπή, σε κλειστή συνεδρίαση, ελέγχει μόνο ως προς την αριθμητική πληρότητα και εγκυρότητα (δηλ. έναντι του πίνακα δικαιολογητικών) τα δικαιολογητικά Συμμετοχής. Ανάλογα με τον αριθμό και τον όγκο των δικαιολογητικών η αρμόδια Επιτροπή, δύναται να ελέγξει το περιεχόμενο των δικαιολογητικών και την πλήρωση των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σε επόμενη συνεδρίαση.

Μετά τον έλεγχο της κάλυψης του κριτηρίου συμμετοχής μέσω της εξέτασης του περιεχομένου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό, το οποίο γνωστοποιεί στους υποψήφιους Αναδόχους. Ταυτόχρονα κοινοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους των οποίων η Προσφορά ως προς τα δικαιολογητικά Συμμετοχής έχει γίνει αποδεκτή ο τόπος, η ώρα και η ημερομηνία της αποσφράγισης των Τεχνικών Προσφορών.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών επαναφέρονται στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγιση τους, όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές για συμμετοχή στο διαγωνισμό (βάσει των δικαιολογητικών Συμμετοχής). Οι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση

των δικαιολογητικών συμμετοχής αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται.

Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Τεχνικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή, σε δημόσια συνεδρίαση, όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο (εκτός των τεχνικών φυλλαδίων).

Η αρμόδια Επιτροπή, σε κλειστή συνεδρίαση, αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές συντάσσει το σχετικό πρακτικό και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής. Το αρμόδιο όργανο εγκρίνει και τα δύο πρακτικά της Επιτροπής, αποφαίνεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους την απόφασή του. Με την ίδια απόφαση δύναται να καθορισθούν και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών για τους υποψήφιους Αναδόχους των οποίων η Τεχνική Προσφορά έχει γίνει αποδεκτή.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται - για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές - στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω απόφαση της Αναθέτουσα Αρχή Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Ομοίως επιστρέφονται και οι Φάκελοι Τεχνικών Προσφορών που δεν είχαν αποσφραγισθεί.

Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή, σε δημόσια συνεδρίαση, όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσα Αρχή.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή, σε κλειστή συνεδρίαση, συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης το κριτήριο ανάθεσης του διαγωνισμού, από τον οποίο προκύπτει ο προτεινόμενος προς κατακύρωση του Έργου, επικρατέστερος Ανάδοχος.

Η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει το Πρακτικό της και γνωστοποιεί στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

Ο ουσιαστικός έλεγχος και η αξιολόγηση των Προσφορών, (Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Τεχνική και Οικονομική Προσφορά) γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή σε κλειστές συνεδριάσεις, εντός των χρονικών ορίων που έχουν καθορισθεί με την απόφαση ορισμού της.

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων Προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης) ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια Επιτροπή. Η εξέταση των Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο Β4.1.2, χωρίς απομάκρυνσή τους από το χώρο της Αναθέτουσα Αρχής και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο ψηφιοποίησης, αναπαραγωγής ή αναμετάδοσης.

Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

Με την ολοκλήρωση του σταδίου της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει το πρακτικά τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσα Αρχή σε δύο (2) όμοια αντίτυπα. Μαζί με το πρακτικό της αξιολόγησης τεχνικών προσφορών παραδίδεται και το πρακτικό σχετικά με την κάλυψη κριτηρίων συμμετοχής και αντίστοιχα μαζί με το πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών κατακύρωσης παραδίδεται και το πρακτικό αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών.

Σημείωση:

Η Επιτροπή ελέγχει τα μέσα (CD/DVDs) που περιέχουν τα ηλεκτρονικά αρχεία των Τεχνικών και των Οικονομικών Προσφορών αναφορικά με:

- το κατά πόσον είναι αναγνώσιμα και μη επανεγγράψιμα,
- οποιαδήποτε άλλη παράλειψη που υποπέσει στην αντίληψή της.

Σε περίπτωση που παρουσιαστεί πρόβλημα σε κάποιο μέσο (CD/DVD) αυτό επιστρέφεται στον υποψήφιο Ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει νέο, σύμφωνα με τις προαναφερθείσες απαιτήσεις της Διακήρυξης, εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.

Γ.1.1.2 Κριτήριο Ανάθεσης - Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά.

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- 1) Η συνολική αξία.
- 2) Η συμφωνία των προσφερομένων ειδών με τις τεχνικές προδιαγραφές των ειδών της διακήρυξης.
- 3) Η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας.
- 4) Ο χρόνος παράδοσης των ειδών.
- 5) Η ποιότητα της εξυπηρέτησης (SERVICE) μετά την πώληση και η τεχνική βοήθεια εκ μέρους του προμηθευτή.

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.

Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον εντός των όρων και τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας διακήρυξης, προμηθευτή, η προσφορά του οποίου κρίθηκε ως η πλέον συμφέρουσα με βάση τα παραπάνω κριτήρια.

Η διαδικασία της οικονομοτεχνικής αξιολόγησης είναι η παρακάτω:

Τα προαναφερόμενα στοιχεία αξιολόγησης, πλην των οικονομικών [τιμή, ήτοι στοιχείο (1)], κατατάσσονται σε δύο ομάδες.

- A. Ομάδα Τεχνικών Προδιαγραφών, Ποιότητας και Απόδοσης, στην οποία περιλαμβάνεται το στοιχείο (2).
- B. Ομάδα Τεχνικής Υποστήριξης και Κάλυψης, στην οποία περιλαμβάνονται τα στοιχεία (3), (4), (5).

Ο συντελεστής βαρύτητας για κάθε ομάδα αντίστοιχα ορίζεται στον Πίνακα 1 του παρόντος άρθρου.

Όλα τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτατοι όροι. Η βαθμολογία αυτή μπορεί να αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής, λαμβάνεται υπόψη η τιμή της προσφοράς, η οποία θα περιλαμβάνει και το ενδεχόμενο κόστος μεταφοράς εγκατάστασης, εκπαίδευσης κ.λ.π.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς (συγκριτικής) προς την βαθμολογία της. Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον προμηθευτή που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής.

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται με βάση τον ακόλουθο Πίνακα 1:

Ομάδα	Στοιχεία Αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας στοιχείων	Συντελεστής βαρύτητας ομάδας
A	Ομάδα Τεχνικών Προδιαγραφών, Ποιότητας και Απόδοσης A1. Συμφωνία των προσφερομένων υλικών με τις τεχνικές προδιαγραφές.	75%	70%
B	Ομάδα Τεχνικής Υποστήριξης και Κάλυψης B1. Εγγύηση Καλής Λειτουργίας B2. Χρόνος Παράδοσης και Εγκατάστασης B3. Η ποιότητα της εξυπηρέτησης (SERVICE) μετά την πώληση και η τεχνική βοήθεια εκ μέρους του προμηθευτή	15% 5% 5%	30%

Πίνακας 1

Συμπερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο (Λ) της τιμής της προσφοράς (συγκριτικής) προς την Βαθμολογία της:

$$\Lambda = \frac{\text{Συγκριτική Τιμή}}{\text{Σταθμισμένη Βαθμολογία}}$$

Γ.1.1.3. Απόρριψη προσφορών

Η απόρριψη προσφοράς γίνεται με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του ΤΕΙ-Αθήνας, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών.

Η προσφορά ενός εκ των υποψηφίων Αναδόχων απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- 1 Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις παραγράφους Β.8.1 & Β.8.2.
- 2 Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παραγράφου Β.8.3.
- 3 Προσφορά η οποία δεν πληροί το σύνολο των τεχνικών απαιτήσεων της παρούσης διακήρυξης.
- 4 Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
- 5 Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- 6 Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
- 7 Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
- 8 Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
- 9 Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου

Γ.1.1.4 Ενστάσεις και Προσφυγές

Κατά της παρούσας προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σε αυτόν και της διενέργειας του έως και την κατακυρωτική απόφαση, καθώς και της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται να ασκηθεί ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και την νομιμότητα των δικαιολογητικών τα οποία προσκομίζει ο προσωρινός ανάδοχος.

Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Επιτροπή, ως εξής:

Κατά της παρούσας προκήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της παρούσας προκήρυξης, μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Επί της ένστασης αυτής γνωμοδοτεί η Επιτροπή και η αναθέτουσα αρχή εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε διαγωνιζομένου ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή και η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τη σχετική απόφασή της, μετά από γνώμη της Επιτροπής. Η ένσταση κατά της συμμετοχής διαγωνιζομένου κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της.

Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου

στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή και η αναθέτουσα αρχή εκδίδει την σχετική απόφασή της, το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ως άνω προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Κατά της κατακυρωτικής απόφασης, αναφορικά με τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που υπέβαλε ο προσωρινός ανάδοχος, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, στον προσωρινό ανάδοχο κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή και η αναθέτουσα αρχή εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ως άνω προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Το σώμα της σχετικής απόφασης επί της ένστασης κοινοποιείται στους ενιστάμενους, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της αναθέτουσας αρχής. Μαζί με την εν λόγω απόφαση κοινοποιείται και το σχετικό πρακτικό της Επιτροπής.

Γ.1.1.5. Αποτελέσματα – Κατακύρωση -Ματαίωση Διαγωνισμού

Μαζί με την γνωστοποίηση στον προσωρινό ανάδοχο για την κατακύρωση, γίνεται έγγραφη ειδοποίηση σ' αυτόν στην οποία αναφέρεται ότι εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 8.4 της παρούσας. Η ίδια απόφαση, μαζί με τον τόπο και το χρόνο αποσφράγισης του φακέλου γνωστοποιείται και στους λοιπούς υποψήφιους Αναδόχους.

Την ώρα και ημερομηνία που ορίστηκε κατά τα ανωτέρω η Επιτροπή αποσφραγίζει τον υποβληθέντα φάκελο. Κατά την αποσφράγιση του φακέλου, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο.

Η Επιτροπή σε κλειστή συνεδρίασή της ελέγχει τα έγγραφα και δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν. Σε περίπτωση μη προσήκουσας, ελλιπούς ή εκπρόθεσμης προσκόμισης των εγγράφων και δικαιολογητικών κατακύρωσης, η Επιτροπή εισηγείται όπως η κατακύρωση γίνει στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Μετά την περαίωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή με πρακτικό της εισηγείται και με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα γίνεται η ανακήρυξη του Αναδόχου και προσκαλείται ο τελευταίος για την υπογραφή της σύμβασης.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται, η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή, εφαρμοζόμενων, κατά τα λοιπά, την ανωτέρω διαδικασία περί προσωρινού αναδόχου. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους διαγωνιζόμενους δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η αναθέτουσα αρχή δικαιούται, με αιτιολογημένη απόφασή της, να ανακαλέσει την παρούσα προκήρυξη και να ματαιώσει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού πριν ή μετά την κατακύρωσή του.

Γ.1.1.6 Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί όροι σύμβασης

Μεταξύ της Αναθέτουσα Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση.

Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις Προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω δέκα (10) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, και να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσα Αρχή η Εγγύηση Συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσα Αρχή.

Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος ΙΙΙ.

Η Εγγύηση Συμμετοχής που αφορά στον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η Σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικών μέσων ή παραίτησης από αυτά.

Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Εάν μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμου λογισμικού, στα πλαίσια της πρότασης επικαιροποίησης, έχουν ανακοινωθεί νεώτερα μοντέλα/ εκδόσεις, αποδεδειγμένα ισχυρότερα και καλύτερα από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται, και η Αναθέτουσα Αρχή

δύναται να αποδεχθεί, να τα προμηθεύσει αντί των προσφερθέντων, με την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών ή και μονομερώς από την αναθέτουσα αρχή στο πλαίσιο της Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού Κοινοτικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

Γ.1.1.7 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την τμηματική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών και τη σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής από την επιτροπή παραλαβής.

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται μετά την έκδοση χρηματικού εντάλματος από τον ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΤΟΥ ΤΕΙ-ΑΘΗΝΑΣ και εφόσον προσκομιστούν τα οριζόμενα από τον Κ.Β.Σ και τον Οδηγό Χρηματοδότησης Ερευνητικών & Επιμορφωτικών Έργων παραστατικά και δικαιολογητικά:

- 1) Δελτίο Αποστολής – Τιμολόγιο
- 2) Πρακτικό παραλαβής από το οποίο θα προκύπτει ότι παρελήφθησαν ποσοτικά και ποιοτικά τα είδη που ζητήθηκαν
- 3) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας (εφόσον απαιτείται)
- 4) Απόδειξη είσπραξης
- 5) Εξουσιοδότηση

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις καθώς και η κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής των Δημοσίων Συμβάσεων βαρύνουν τον Ανάδοχο

Το σύνολο της πληρωμής του/των αναδόχου/αναδόχων δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας διακήρυξης.

Ο τρόπος αποστολής και τιμολόγησης των ειδών θα γίνονται από τον ανάδοχο μόνο κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή.

Γ.1.1.8. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Γ.1.1.9. Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό. Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Γ.1.1.10. Δημοσιότητα

Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση:

1. Στο «Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης την 01/11/2013
2. Στον ελληνικό τύπο:
 - α) στην εφημερίδα «ΗΧΩ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ» την 01/11/2013 όπου και δημοσιεύτηκε στις 05/11/2013.
 - β) στην εφημερίδα «ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ & ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ» στις 01/11/2013 όπου και δημοσιεύθηκε στις 06/11/2013.
3. Στο Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο την 01/11/2013.
4. Στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος την 01/11/2013.

Καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο στη διεύθυνση <http://www.teiath.gr> και εστάλη για δημοσίευση στην ιστοσελίδα <http://www.edulll.gr> την 01/11/2013.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΤΟΥ ΤΕΙ-ΑΘΗΝΑΣ

Δ. ΤΡΙΑΝΤΗΣ

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Για κάθε είδος συμπεριλαμβάνονται τα εγχειρίδια χρήσης και ελάχιστη on site εγγύηση καλής λειτουργίας για τουλάχιστον ένα (1) έτος από την παραλαβή του εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά από τις τεχνικές προδιαγραφές. Κατά τη διάρκεια ισχύος της εγγύησης, η αναθέτουσα αρχή δεν θα ευθύνεται για οποιαδήποτε βλάβη του υπό προμήθεια είδους προερχόμενη από την συνήθη και ορθή χρήση του και δεν θα επιβαρύνεται με κανένα ποσό για εργατικά, ανταλλακτικά, υλικά και λοιπά έξοδα αποκατάστασης της βλάβης εκτός των αναλώσιμων υλικών. Εκεί που απαιτείται, περιλαμβάνεται στην πλήρη εγγύηση και η υποχρέωση του προμηθευτή για προληπτικό έλεγχο συντήρησης, σε τακτικά χρονικά διαστήματα, ώστε το είδος που προμήθευσε να είναι σε κατάσταση καλής λειτουργίας και ετοιμότητας.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εγκατάσταση του εξοπλισμού στο χώρο που θα υποδείξει η Υπηρεσία και στη θέση σε πλήρη λειτουργία αυτού, διαφορετικά δεν θα γίνει η ποιοτική παραλαβή.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην επίδειξη της λειτουργίας του εξοπλισμού που προμηθεύει καθώς και στην εκπαίδευση του αρμόδιου προσωπικού του Ιδρύματος όπου απαιτείται.
4. Ενδεχόμενη αναφορά σε συγκεκριμένο τύπο είναι εντελώς ενδεικτική και επ' ουδενί αποκλείει προσφορές για ισοδύναμο τύπο.
5. Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τα παραπάνω οριζόμενα απορρίπτονται.

1) Σταθεροί Η/Υ

1) Υποέργο 1 Τεμάχια: 7	
Θήκη	Κουτί Desktop Hardware Certifications: FCC, B, CE, TUV- cTUVus Mark Canada and United States, TUV- GS Mark for European Union
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3770, 3.40 GHz
Μνήμη	16 GB DDR3 ECC Unbuffered, 1600 MHz (έως 32GB συνολικά)
Σκληρός δίσκος 1	HDD 1TB, 7200 rpm, SATA
Κάρτα δικτύου	Ethernet (10/100/1000)
Κάρτα γραφικών	NVIDIA Quadro 600 1GB Graphics
Motherboard	Chipset Intel®C216 1 PCIe Gen3 x16 slot 1 PCIe Gen2 x4 slot /x16 connector 1 PCIe Gen2 x4 slot /x8 connector 2 PCIe Gen 2 x1 slot 2 PCI slots
Θύρες	2xUSB 3.0 USB 2.0
Οπτικά μέσα	DVD±R/RW
Τροφοδοτικό	750 watts
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο (Ασύρματο) με αθόρυβα πλήκτρα Ποντίκι (Ασύρματο) Ηχεία
Software	Windows 7 Professional 64bit
Εγγύηση	1 έτος
Εξοικονόμηση	ENERGY STAR Qualified
Οθόνη	LCD, 23" ή μεγαλύτερη με ανάλυση HD (τουλάχιστον 1.920 x 1.080) με εγγύηση 3 ετών

2) Υποέργο 1 Τεμάχια: 1	
Επεξεργαστής	2.3GHz quad-core Intel Core i7 / 6MB L3 cache
Μνήμη	8GB DDR3 στα 1600MHz

Σκληρός δίσκος 1	1TB Serial ATA (5400rpm)
Κάρτα δικτύου	10/100/1000 BASE-T Ethernet Wi-Fi Bluetooth 4.0
Κάρτα γραφικών	Intel HD Graphics 4000
Θύρες	4xUSB 3.0 1 Θύρα 800Mbps FireWire 1 Θύρα Thunderbolt 1 Θύρα HDMI SDXC Card Slot
Τροφοδοτικό	Maximum continuous power: 85W, Line voltage: 100-240V AC, Frequency: 50Hz to 60Hz, single phase
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο (Ασύρματο) με αθόρυβα πλήκτρα Ποντίκι (Ασύρματο) Ηχεία
Software	OS X Mountain Lion
Εγγύηση	1 έτος
Οθόνη	LCDή LED, 25" ήμεγαλύτερη με ανάλυση HD (τουλάχιστον 2.560 x 1.440 στα 60 Hz) με εγγύηση 3 ετών

3) Υποέργο2 Τεμάχια: 1	
Θήκη	Κουτί Desktop Hardware Certifications: FCC, B, CE, TUV- cTUVus Mark Canada and United States, TUV- GS Mark for European Union
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3770, 3.40 GHz
Μνήμη	16 GB DDR3 ECC Unbuffered, 1600 MHz (έως 32GB συνολικά)
Σκληρός δίσκος 1	HDD 1TB, 7200 rpm, SATA
Σκληρός δίσκος 2	SSD 120GB
Κάρτα δικτύου	Ethernet (10/100/1000) Wireless Lan (802.11b/g/n)
Κάρτα γραφικών	NVIDIA Quadro 600 1GB Graphics
Motherboard	Chipset Intel®C216 1 PCIe Gen3 x16 slot 1 PCIe Gen2 x4 slot /x16 connector 1 PCIe Gen2 x4 slot /x8 connector 2 PCIe Gen 2 x1 slot 2 PCI slots

Θύρες	2xUSB 3.0 USB 2.0 IEEE 1394a (requires optional PCIe card to function) Headphone Microphone HDMI Card Reader
Οπτικά μέσα	DVD±R/RW Blu-Ray
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο (Ασύρματο) Ποντίκι (Ασύρματο)
Software	Windows 7 Professional 64bit Microsoft Office 2010 Pro
Εγγύηση	3 έτη
Εξοικονόμηση	ENERGY STAR Qualified
Οθόνη	LCD, 21.5"

4) Υποέργο 2 Τεμάχια: 1	
Θήκη	Κουτί Desktop Hardware Certifications: FCC, B, CE, TUV- cTUVus Mark Canada and United States, TUV- GS Mark for European Union
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3770
Μνήμη	4GBDDR3
Σκληρός δίσκος	HDD 500GB, 32MB cache, 7200rpm
Κάρτα γραφικών	HD Graphics 4000 ή ισοδύναμη
Motherboard	Chipset Intel® Q77 Express 3.4 GHz, Supports Intel vPro Technologies
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο (Ασύρματο) Ποντίκι (Ασύρματο)
Software	Windows 7 Professional

5) Υποέργο 10 Τεμάχια: 1	
Θήκη	Κουτί Desktop Hardware Certifications: FCC, B, CE, TUV- cTUVus Mark Canada and United States, TUV- GS Mark for European Union

Επεξεργαστής	Intel® Core™ i5-3470, 3.2GHz (έως 3.6GHz) with Intel Turbo Boost Technology, 6MB cache, 4cores
Μνήμη	4GB (έως 32GB)
Σκληρός δίσκος 1	HDD 1TB
Σκληρός δίσκος 2	HDD 1TB
Κάρτα δικτύου	Ethernet (10/100/100) WirelessLan (802.11) και συμβατό για εφαρμογές τηλεϊατρικής
Κάρτα γραφικών	NVIDIA NVS 300 512MB Graphics
Motherboard	Chipset Intel® C216 chipset
Τροφοδοτικό	400 watts wide-ranging, active Power Factor Correction, 90% Efficient
Software	Windows 7 Professional 64bit ή Windows 8 Professional 64bit

6) Υποέργο 10 Τεμάχια: 2	
Θήκη	Κουτί Desktop Hardware Certifications: FCC, B, CE, TUV- cTUVus Mark Canada and United States, TUV- GS Mark for European Union
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i5-3470 processor, Quad-Core, 6MB cache, 3.2GHz (έως 3.6GHz) with Intel Turbo Boost Technology
Μνήμη	4GB (έως 32GB)
Σκληρός δίσκος	HDD 1TB
Κάρτα δικτύου	Ethernet(10/100/1000)
Κάρτα γραφικών	NVIDIA NVS 300 512MB Graphics
Motherboard	Chipset Intel® C216 chipset
Τροφοδοτικό	400 watts wide-ranging, active Power Factor Correction, 90% Efficient
Software	Windows 7 Professional 64bit English ή Windows 8 Professional 64bit

7) Υποέργο 12 Τεμάχια: 1	
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3930, 3.2 GHz, LGA2011
Μνήμη	16GB (4x4GB), DDR3, 1866MHz(τουλάχιστον)

Σκληρός δίσκος	HDD1TB,SATA3
Motherboard	ΣυμβατήΜητρικήκάρταINTELX79 Expresschipset, socketLGH2011
Οπτικά μέσα	CD/DVD-ROM
Τροφοδοτικό	650 watts
Software	Windows 7 Professional 64bit ή Windows 8 Professional 64bit

8) Υποέργο 17	
Τεμάχια: 3	
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7 (Ivy Bridge)
Μνήμη	16GB (έως32GB)DDR3 (τουλάχιστον)
Σκληρός δίσκος 1	SSD 256GB, 256MB cache,SATA III, ταχύτηταανάγνωσης> 520 MB/s, ταχύτηταεγγραφής>400 MB/s, TRIM, S.M.A.R.T, Garbage Collection
Σκληρόςδίσκος 2	HHD 1TB, cache 64MB, 10.000 rpm, SATA 6Gb/s, Pre-emptive Wear Leveling (PWL)
Σκληρόςδίσκος 3	HHD 1 TB, cache 64MB, 10.000 rpm, SATA 6Gb/s, Pre-emptive Wear Leveling (PWL)
Κάρτα δικτύου	Ethernet(10/100/1000)
Κάρτα γραφικών	<p>GPU τύπου Tesla (για εκτέλεση υπολογισμώνκαι όχι αναγκαστικά για απεικόνιση, π.χ. NVIDIATeslaK10):</p> <p>Αριθμός streaming επεξεργαστικών πυρήνων - 3072</p> <p>Single precision floating point performance - 4 TFlops</p> <p>Double precision floating point performance - 0.19 TFlops</p> <p>Συνολική αποκλειστική μνήμη - 8 GBDDR5</p> <p>Διεπαφή συστήματος - PCIExpressx16 Generation 3</p> <p>Ενεργό σύστημα ψύξης</p> <p>Υποστήριξη προγραμματιστικού περιβάλλοντος - C(CUDA)</p> <p>Απαραίτητες προϋποθέσεις αποτελούν τα παρακάτω:</p> <p>Αριθμός streaming επεξεργαστικών πυρήνων - τουλάχιστον 2688 ανά GPU</p> <p>Συνολική αποκλειστική μνήμη - τουλάχιστον 6 GB ανά GPU, τύπου GDDR5</p> <p>MemoryInterfaceWidth 384bit</p> <p>Διεπαφήσυστήματος - PCI Express x16Generation 3</p> <p>Ενεργό σύστημα ψύξης</p> <p>Υποστήριξη προγραμματιστικούπεριβάλλοντος - C(CUDA)</p> <p>Παραδείγματα για την GPU είναι το μοντέλο “NVIDIATeslaK10” (αναφέρεται στην διακήρυξη) και το μοντέλο “GeForce MSI GTX Titan 6GB GDDR5”.</p>
Motherboard	Εγκατάσταση 1 ή 2 (και υποστήριξη έως 4) καρτών Γραφικών Μονάδων Επεξεργασίας (GPUs) τύπου Tesla (για εκτέλεση υπολογισμών και όχι αναγκαστικά για απεικόνιση), με προδιαγραφές που αναφέρονται στη συνέχεια: 4xPCI Express X16 Generation 3 (Θύρεςεπέκτασης) PCI-Ex1 GigabitLAN (Υποστήριξηδικτύου)

	Ενσωματωμένη μονάδα απεικόνισης γραφικών στη μητρική πλακέτα
Θύρες	6xUSB 3.0 «Διευκρίνιση : Οι θύρες 6xUSB3.0 θεωρούνται προαιρετικές, αλλά θεωρούνται απαραίτητες οι 4xUSB 3.0 θύρες»
Οπτικά μέσα	DVD±R/RW
Τροφοδοτικό	1600W (Ισχύς προερχόμενη από 1 ή 2 μονάδες)
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο (Ενσύρματο) Ποντίκι (Ενσύρματο)
Software	Windows 7 Ultimate
Οθόνη	Monitor 22"

9) Υποέργο 18 Τεμάχια: 2	
Τύπος	All-in-one Ηλεκτρονικός Υπολογιστής Apple iMac
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7, 3.4 GHz
Μνήμη	8GB DDR3, 1333MHz, SDRAM
Σκληρός δίσκος	HDD 1TB
Κάρτα γραφικών	ATI Radeon HD 6970 2GB
Περιφερειακά	Apple Wireless Keyboard (GR/EN)
Software	Mac OS X Lion
Οθόνη	Glossy27" LED-backlit TFT Ανάλυση 2560 x 1440

10) Υποέργο28 Τεμάχια: 1	
Τύπος	H/Y Server
Θήκη	Μορφή Miditower ή Fulltower με τουλάχιστον 6 θέσεις 5.25"
Επεξεργαστής	2 επεξεργαστές 64-bit ο καθένας με 6 φυσικούς πυρήνες (τουλάχιστον), συχνότητα λειτουργίας 2.3 GHz (τουλάχιστον), 15MBsmartcache (τουλάχιστον)
Ψύξη	Adaptive Cooling: Fan control parameters are set according to detected hardware configuration for optimal acoustics. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η αθόρυβη λειτουργία του συστήματος ψύξης του Serverκαι συγκεκριμένα το επίπεδο θορύβου να είναι <=21dbA

Μνήμη	64GB (τουλάχιστον)DDR3, 2133 MHz, Quad Channel
Σκληρός δίσκος 1	HDD 1TB, 7200rpm,SATAIIIήSSD6Gb/s(τουλάχιστον)
Σκληρός δίσκος 2	HDD 1TB, 7200rpm,SATAIIIήSSD 6Gb/s(τουλάχιστον)
Κάρτα δικτύου	2xGigabit LAN Controller
Κάρτα γραφικών	Επεξεργαστής γραφικών 2GB αποκλειστική μνήμη (τουλάχιστον)GDDR5 Υποδοχές εξόδου τύπου DVI-I, HDMI Υποστήριξη μέγιστης ανάλυσης 2560x1600 (τουλάχιστον) InterfacePCIexpress 3.0 ταχύτηταRAMDAC 400MHz DuallinkDVI αναπαραγωγή 3D τεχνολογίαπαράλληληςεπεξεργασίαςSLIήCrossfire / CrossfireX
Motherboard	Chipset Dual Socket τύπου LGA 2011/C602 chipset ή αντίστοιχο Θέσεις Επεξεργαστών: 2 τουλάχιστον Εσωτερικές υποδοχές επέκτασης: Τουλάχιστον 6 x PCIe 3.0x16. Ήχος: Ενσωματωμένοςμε 8-ChannelHighDefinitionAudioCODEC. Υποδοχέςμνήμης: Quad Channel Memory Architecture: υποδοχέςτουλάχιστονγια 8 x DIMM τύπου DDR3 2133(O.C.)/2000(O.C.)/1866(O.C.)/1600/1333/1066 MHz ECC, Non-ECC, Un-buffered Memory. Ελεγκτέςδίσκων: Τουλάχιστον 2 x SATA 6Gb/s port(s), 8 x SATA 3Gb/s port(s).
Θύρες	1xPS/2 keyboard/mouse combo port(s) 2xLAN (RJ45) port(s) 2xUSB3.0 6xUSB2.0
Οπτικά μέσα	DVD writer
Τροφοδοτικό	650W 85% efficient power supply - active PFC
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο (Τυπικό 101 πλήκτρων PS/2) Ποντίκι (Οπτικό PS/2)
Εγγύηση	Τουλάχιστον 3 έτη για ανταλλακτικά, εργασία και επιτόπου επισκευή (OnSite) (αφορά όλο το σύστημα συμπεριλαμβανομένης και της οθόνης)
Οθόνη	Χρόνος απόκρισης ανανέωσης: 5 ms (ή χαμηλότερος). Φωτεινότητα οθόνης: 250 cd (τουλάχιστον). Λόγος αντίθεσης: 1000:1 (ή καλύτερος). Μέγεθος οθόνης: τουλάχιστον 22". Τύπος τεχνολογίας οθόνης: LED. Ανάλυση: 2560x 1440 (τουλάχιστον). Ευκρίνεια : Full High Definition. Πιστοποιήσεις, συμμορφώσεις: ENERGY STAR® qualified; EPEAT® Gold, Plug and play και απρόσκοπτη λειτουργία με την προτεινόμενη κάρτα γραφικών.

11) Υποέργο29	
Τεμάχια: 1	
Θήκη	Μεγέθους Full Tower, με συνδέσεις USB3 και e-SATA στη πρόσοψη, 4 θέσεις 5.35" ή περισσότερες, 6 θέσεις 3.5" ή περισσότερες, 4 θέσεις 2.5" ή περισσότερες, ειδικές θήκες σκληρών δίσκων για εύκολη αλλαγή αυτών, τουλάχιστον 4 ισχυρούς ανεμιστήρες ή σύστημα υδρόψυξης.
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3930, 3.2 GHz(τουλάχιστον), L3 cache 12MB(τουλάχιστον), 6cores
Μνήμη	16GB(τουλάχιστον) DDR3, 1600MHz(τουλάχιστον), QuadChannel
Σκληρός δίσκος 1	SSD 120Gb (τουλάχιστον), SATA III, ταχύτηταανάγνωσης> 520 MB/s, ταχύτηταεγγραφής>500 MB/s
Σκληρός δίσκος 2	HDD 3TB(τουλάχιστον), 7200RPM, SATA3, buffer 64MB (τουλάχιστον)
Σκληρός δίσκος3	HDD 3TB (τουλάχιστον), 7200RPM, SATA3, buffer 64MB (τουλάχιστον)
Κάρτα δικτύου	Δεύτερη κάρτα δικτύου:Τεχνολογίας gigabit Ethernet (GigE) ή ταχύτερη με μία ή περισσότερες θύρες, συμβατή με MS Windows 7 ή 8 και Red Hat Enterprise Linux 5 και 6
Κάρτα γραφικών	Chipset nVidia, GTX 660, Engine Clock 1033 MHz, μεαποκλειστικήμνήμητύπου GDDR5, όγκου 2GB καιάνω, Memory Interface192 bit, με 300 καιάνωυπολογιστικούςπυρήνεςγραφικώναρχιτεκτονικής CUDA, μευποστήριξη SLI
Motherboard	Κατάλληλη για τον προτεινόμενο επεξεργαστή και μνήμη, με δυνατότητα εγκατάστασης τουλάχιστον 32Gb μνήμης, με ενσωματωμένο ελεγκτή USB3, Gigabit Ethernet και θύρα external-SATA
Θύρες	6xUSB(τουλάχιστον)
Οπτικά μέσα	Blu-ray ανάγνωσης και εγγραφής
Τροφοδοτικό	850Wισχύος ή μεγαλύτερης, με πιστοποίηση 80+ (plus bronze) και άνω
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο ασύρματο (νανο-δέκτης), καμπυλωτά πλήκτρα χαμηλού προφίλ, φωτιζόμενα μέσω αισθητήρα, σύνδεσης USB για επαναφόρτιση μπαταριών Ποντίκι οπτικής τεχνολογίας (Darkfield Laser Tracking), σύνδεσης USB για επαναφόρτιση μπαταριών, με nano Unifying receiver όπως το πληκτρολόγιο και Hyper-Fast Scrolling Χηχεία 360-degree sound, Stereo+Subwoofer (2.1), 2 (δύο) auxiliary inputs
Software	Microsoft Windows 7 Ultimate 64-bit English ή Windows 8 Pro
Εγγύηση	Τουλάχιστον 3 έτη για ανταλλακτικά, εργασία και επιτόπου επισκευή (OnSite) (αφορά όλο το σύστημα συμπεριλαμβανομένης και της οθόνης)
Οθόνη	Ultrasharp 27" Wide LED IPS, 16:9, περιστρεφόμενη στο κατακόρυφο επίπεδο και αλλάζοντας προσανατολισμό από οριζόντια σε κατακόρυφη θέση (portrait), με ανάλυση WQHD 2560 x 1440 pixel, ρυθμιζόμενη φωτεινότητα από 50 έως 350 cd/m ² , γωνία παρακολούθησης 178°/178° (H/V), pixel pitch 0.23 mm, χρόνος ανταπόκρισης 8 ms (GTG), 2000000:1, συνδέσεις VGA, 4 x USB 3.0, DVI-D (HDCP), HDMI, DisplayPort 1.2, audio DCVGA.

12) Υποέργο29	
Τεμάχια: 1	
Θήκη	Μεγέθους Full Tower, με συνδέσεις USB3 και e-SATA στη πρόσοψη, 4 θέσεις 5.35" ή περισσότερες, 6 θέσεις 3.5" ή περισσότερες, 4 θέσεις 2.5" ή περισσότερες, ειδικές θήκες σκληρών δίσκων για εύκολη αλλαγή αυτών, τουλάχιστον 4 ισχυρούς ανεμιστήρες ή σύστημα υδρόψυξης.
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3930, 3.2 GHz (τουλάχιστον), L3 cache 12MB (τουλάχιστον), 6cores
Μνήμη	16GB(τουλάχιστον) DDR3, 1600MHz(τουλάχιστον), QuadChannel
Σκληρός δίσκος 1	SSD 120Gb (τουλάχιστον), SATA III, ταχύτηταανάγνωσης> 520 MB/s, ταχύτηταεγγραφής>500 MB/s
Σκληρός δίσκος 2	HDD 3TB(τουλάχιστον), 7200RPM, SATA3, buffer 64MB (τουλάχιστον)
Σκληρός δίσκος3	HDD 3TB (τουλάχιστον), 7200RPM, SATA3, buffer 64MB (τουλάχιστον)
Κάρτα δικτύου	Τεχνολογίας gigabit Ethernet (GigE) ή ταχύτερη με μία ή περισσότερες θύρες, συμβατή με MS Windows 7 ή 8 και Red Hat Enterprise Linux 5 και 6
Κάρτα γραφικών	Chipset nVidia, GTX 660, Engine Clock 1033 MHz, μεαποκλειστικήμνήμητύπου GDDR5, όγκου 2GB καιάνω, Memory Interface192 bit, με 300 καιάνωυπολογιστικούςπυρήνεςγραφικώναρχιτεκτονικής CUDA, μευποστήριξη SLI
Motherboard	Κατάλληλη για τον προτεινόμενο επεξεργαστή και μνήμη, με δυνατότητα εγκατάστασης τουλάχιστον 32Gb μνήμης, με ενσωματωμένο ελεγκτή USB3, Gigabit Ethernet και θύρα external-SATA
Θύρες	6xUSB(τουλάχιστον)
Οπτικά μέσα	Blu-ray ανάγνωσης και εγγραφής
Τροφοδοτικό	850Wισχύος ή μεγαλύτερης, με πιστοποίηση 80+ (plus bronze) και άνω
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο ασύρματο (νανο-δέκτης), καμπυλωτά πλήκτρα χαμηλού προφίλ, φωτιζόμενα μέσω αισθητήρα, σύνδεσης USB για επαναφόρτιση μπαταριών Ποντίκι οπτικής τεχνολογίας (Darkfield Laser Tracking), σύνδεσης USB για επαναφόρτιση μπαταριών, με nano Unifying receiver όπως το πληκτρολόγιο και Hyper-Fast Scrolling Ηχεία 360-degree sound, Stereo+Subwoofer (2.1), 2 (δύο) auxiliary inputs
Software	Microsoft Windows 7 Ultimate 64-bit English ή Windows 8 Pro
Εγγύηση	Τουλάχιστον 3 έτη για ανταλλακτικά, εργασία και επιτόπου επισκευή (OnSite) (αφορά όλο το σύστημα συμπεριλαμβανομένης και της οθόνης)
Οθόνη	Ultrasharp 23" Wide LED IPS, 16:9, περιστρεφόμενη στο κατακόρυφο επίπεδο και αλλάζοντας προσανατολισμό από οριζόντια σε κατακόρυφη θέση (portrait), με ανάλυση 1920 x 1080 pixel, ρυθμιζόμενη φωτεινότητα από 50 έως 350 cd/m ² , γωνία παρακολούθησης 178°/178° (H/V), pixel pitch 0.265 mm, χρόνος ανταπόκρισης 8 ms (GTG), 2000000:1, συνδέσεις DVI-D (HDCP), DisplayPort, VGA, 4 x USB 2.0 ports.

13) Υποέργο34	
Τεμάχια: 3	
Θήκη	Hardware Certifications FCC, B, CE, TUV- cTUVus Mark Canada and United States, TUV- GS Mark for European Union
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7, 3.4 GHz, 6 MB cache, Quad-Core
Μνήμη	8GB (έως32GB)DDR3
Σκληρός δίσκος 1	SSD 128GB
Σκληρός δίσκος 2	HDD 1TB
Κάρτα δικτύου	Ethernet(10/100/1000) συμβατό για εφαρμογές τηλεϊατρικής
Κάρτα γραφικών	NVIDIA Quadro 2000 1GB
Motherboard	Chipset Intel® C216 chipset
Τροφοδοτικό	400 watts wide-ranging, active Power Factor Correction, 90% Efficient
Software	Windows professional 7 ή 8 (64 bit)
Οθόνη	LED 24" Ανάλυση: 1920 x 1080, Φωτεινότητα: 250 cd/m ² , Δυναμική Αντίθεση: 19264:01:00, Χρόνος Απόκρισης: 2 ms, Γωνία Θέασης (Οριζόντια): 170, Γωνία Θέασης (Κάθετη): 160, Απεικόνιση: 16:9 Wide, Είσοδοι: 1xHDMI 1xD-Sub 15 pin

14) Υποέργο35	
Τεμάχια: 1	
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i5 processor, 3.1 GHz
Μνήμη	4 GB DDR3, 1333 MHz
Σκληρός δίσκος	HDD 500GB, 7200rpm, SATA
Κάρτα γραφικών	1GB
Θύρες	Ethernet 3xUSB
Οπτικά μέσα	Μονάδα DVDπολλαπλών λειτουργιών double layered
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο Ποντίκι Ηχεία
Τροφοδοτικό	550 watts

Software	Windows 7 Professional 64 bit
Εγγύηση	1έτος
Οθόνη	21" Ανάλυση: 1920 x 1080, Δυναμική Αντίθεση: 5000000:1, Με προστασία αντανάκλασης και οπίσθιο φωτισμό LED

15) Υποέργο 41 Τεμάχια: 1	
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-2600, 3.40GHz
Μνήμη	8GB DDR3, 1333MHz
Σκληρός δίσκος 1	SSD 120GB
Σκληρός δίσκος 2	HDD 1TB, 64MB cache, 7200rpm, SATA III
Κάρτα δικτύου	Gigabit Ethernet (10/100/1000)
Κάρτα γραφικών	ATIHD 6770 1024 MB
Οπτικά μέσα	DVD+/-RW

16) Υποέργο45 Τεμάχια:1	
Θήκη	ΚουτίDesktop
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3770, 3.40GHz
Μνήμη	8 GB DDR3 1333 MHz SDRAM
Σκληρός δίσκος	HDD 2TB, 7200rpm, SATA
Κάρτα δικτύου	Ethernet (10/100/100) , WirelessLan (802.11 b/g/n)
Κάρτα γραφικών	Eyefinity Radeon HD 7570 ή αντίστοιχη
Motherboard	Chipset Intel Z75
Θύρες	USB2, USB3, HDMI, Card Reader
Οπτικά μέσα	Blu-Ray DVD±R/RW
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο, οντίκι

Software	Microsoft Windows 7 Home Premium 64-bit Edition
Εξοικονόμηση	ENERGY STAR Qualified
Εγγύηση	1 έτος τουλάχιστον
Οθόνη	LCD 21.5"

17) Υποέργο47	
Τεμάχια: 3	
Θήκη	ΚουτίDesktop
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3770, 3.40GHz
Μνήμη	8 GB DDR3 1333 MHz SDRAM
Σκληρός δίσκος	HDD 2TB, 7200rpm, SATA
Κάρτα δικτύου	Ethernet (10/100/100) WirelessLan (802.11 b/g/n)
Κάρτα γραφικών	Eyefinity Radeon HD 7570 ή αντίστοιχη
Motherboard	Chipset Intel Z75
Θύρες	USB2, USB3, HDMI, Card Reader
Οπτικά μέσα	Blu-Ray DVD±R/RW
Περιφερειακά	Πληκτρολόγιο Ποντίκι
Software	Microsoft Windows 7 Home Premium 64-bit Edition
Εξοικονόμηση	ENERGY STAR Qualified
Εγγύηση	1 έτος τουλάχιστον
Οθόνη	LCD 21.5"

2) Φορητοί Η/Υ

1) Υποέργο 1 Τεμάχια: 3	
Οθόνη	12-13,3"FullHDαναδιπλούμενη για μετατροπή σε tabletpc
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3537U, 2.40GHz ή αντίστοιχος
Μνήμη	8GB2 Dual Channel DDR3 SDRAM στα 1333MHz
Σκληρός δίσκος	HDD 256GB Solid State Driveή μεγαλύτερος
Κάρτα γραφικών	Intel HD 4000ή αντίστοιχη
Ασύρματη επικοινωνία	Wireless Lan (802.11a/b/g/n) Bluetooth 3.0
Διασυνδέσεις	2 xUSB3.0 Mini Display Port
Βάρος	έως 1.9kg
Software	Windows 8 64bit
Εγγύηση	2 έτη
Πρόσθετα	Τσάντα Μεταφοράς, ποντίκι

2) Υποέργο 2 Τεμάχια: 1	
Οθόνη	17.3"Full HD Ανάλυση: 1920x1080
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3610QM, 2.3GHz, 6 MB L3 cache, 4 cores
Μνήμη	8 GB DDR3, 1600MHz
Σκληρός δίσκος	HDD 750 GB
Κάρτα γραφικών	NVIDIA Quadro K3000M with 2GB dedicated GDDR5 video memory
Ασύρματη επικοινωνία	Wireless Lan (802.11a/b/g/n), WIFIN, Bluetooth
Διασυνδέσεις	Ethernet (10/100/1000) CardReader IEEE-1394 USB2.0 USB3.0

	VGA out HDMI out Microphone in Headphone Out SPDIF out
Πολυμέσα	Webcamera
Οπτικά μέσα	Blu Ray Reader/Writer
Μπαταρία	Li-Ion
Software	Windows 7 professional, Microsoft Office Home & Business 2010 32 ή64bit, Media Gallery

3) Υποέργο 5	
Τεμάχια: 1	
Οθόνη	15.6"
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i3-2350M, 2.3GHz, 3 MB L3 cache, 2 cores ήταχύτερος
Μνήμη	4GB
Σκληρός δίσκος	HDD 320GB
Software	Windows 7 Home Premium 64bit, Microsoft Office Home Edition

4) Υποέργο 6	
Τεμάχια: 2	
Οθόνη	15.6" LED, αντιθαμβωτική,backlight Ανάλυση: 1366 x 768
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i5, 2.4GHz
Μνήμη	4GB DDR3 επεκτάσιμη στα 8GB,1333MHz
Σκληρός δίσκος	HDD 500GB, 5400rpm
Κάρτα γραφικών	AMD Radeon με χωριστή μνήμη 1GB
Ασύρματη επικοινωνία	Wireless Lan, Bluetooth
Διασυνδέσεις	CardReader, Microphone, 3Xusb, HDMI
Πολυμέσα	Webcamera
Οπτικά μέσα	Μονάδα DVD : Πολλαπλών λειτουργιών doublelayeredκαι ανάλυση 1366 x 768

Μπαταρία	Li-Ion
Software	Windows 7 Professional 64bit
Πρόσθετα	Ο προσφερόμενος φορητός υπολογιστής θα πρέπει να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης /απόσυρσης

5) Υποέργο 9 Τεμάχια: 1	
Οθόνη	Μεταξύ 12" και 14"
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i5, 1.70GHz, 2cores (ήκαλύτερο)
Μνήμη	4GB DDR3
Σκληρός δίσκος	SSD 128GB ή μεγαλύτερο
Κάρτα γραφικών	Intel HD Graphics 3000 (ή καλύτερη)
Ασύρματη επικοινωνία	Wireless Lan (802.11a/b/g/n), Bluetooth
Διασυνδέσεις	Card Reader USB2.0 (ή/και USB3.0) Ethernet(10/100/1000) VGA out HDMI out Microphone Headphone Out
Πολυμέσα	Web camera
Μπαταρία	Διάρκειας μπαταρίας 6 ώρες ή περισσότερες
Βάρος	Λιγότερο από 1.7kg
Software	Windows 7 ή 8, MicrosoftOffice 2010, με GreekproofingTools (έκδοση για καθηγητές /φοιτητές)

6) Υποέργο 18 Τεμάχια: 1	
Οθόνη	15.4" LED Retina display , Ανάλυση: 2880 x 1800
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7, 2.30GHz
Μνήμη	8GB DDR3 up to 16GB
Σκληρός δίσκος	SSD 256GB

Κάρτα γραφικών	NVidia 1024 MB GeForce GT 650M
Software	Mac OS X Lion

7) Υποέργο 20	
Τεμάχια: 1	
Οθόνη	15.6"LEDμε Προστασία Αντανάκλασης, Ανάλυση: 1366x 768
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i5-3210M, 2.5GHz, 3 MB L3 cache, 2 cores
Μνήμη	4GBDDR3 επεκτάσιμη στα 8GB
Σκληρός δίσκος	HDD 500 GB (τουλάχιστον), 5400rpm
Κάρτα γραφικών	AMD Radeon HD 7650M, μνήμη 1024MB
Ασύρματη επικοινωνία	Wireless Lan, Bluetooth
Διασυνδέσεις	Ethernet CardReader 3xUSB (τουλάχιστον 2xUSB3.0) HDMI VGAout Microphone Microphone in Headphone Out
Οπτικά μέσα	Μονάδα DVD : Πολλαπλών λειτουργιών doublelayered
Πολυμέσα	Webcamera, Μεγάφωνα
Μπαταρία	Li-Ion
Βάρος	2.5kg
Software	Windows 7 Professional 64 bit English
Εγγύηση	3 έτη

8) Υποέργο 24	
Τεμάχια: 1	
Οθόνη	17.3"(τουλάχιστον)
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7, 2.3GHz (τουλάχιστον)
Μνήμη	8GB (τουλάχιστον)

Σκληρός δίσκος	HDD 500 GB (τουλάχιστον)
Κάρτα γραφικών	Αυτόνομη κάρτα γραφικών με δική της μνήμη τουλάχιστον 2GB GDDR5
Ασύρματη επικοινωνία	Wireless Lan
Διασυνδέσεις	Ethernet Cardreader USB2.0 USB3.0
Πολυμέσα	Webcamera
Οπτικά μέσα	Οπτικό δίσκο με δυνατότητα εγγραφής
Software	Windows 7 HomePremium 64bitEnglish / XPPProfessional 64bit Microsoft Office 2010 English

9) Υποέργο 29	
Τεμάχια: 2	
Οθόνη	15.6" Full Hi-Def 1080p Widescreen, με Truelife WLED Ανάλυση: 1920x1080
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7 - 3612QM, 2.10GHz (ή μεγαλύτερη συχνότητα) - TurboBoost 3.10GHz, 6MBCache, 5 GT/sDMI, 4 cores (8 νημάτων), λιθογραφίας 22 nm
Μνήμη	8GB DDR3, 1600MHz 8192MB (2x4096MB), μέχρι 16384MB μέγιστη μνήμη
Σκληρός δίσκος 1	SSD32GB m-SATA
Σκληρός δίσκος 2	HDD 1TB, 5400rpm
Κάρτα γραφικών	nVidiaGeForceGT 640M 2GB Μνήμη: 2GB, με τουλάχιστον 350 υπολογιστικούς πύρινες και άνω, DirectX 11, OpenCL
Ασύρματη επικοινωνία	WiFi Wireless-N 6235 Bluetooth 4.0
Διασυνδέσεις	Ethernet (10/100/1000) Card Reader3-in-1 2xUSB3.0 USB 3.0 με Power Share Mini Display Port HDMI Headphone jack Headset jack US/International Qwerty Keyboard
Πολυμέσα	High Definition Audio Waves Maxx Audio 4, 2 speakers with 2W each Web Camera 1.3Mpixels with dual array digital microphones

Οπτικά μέσα	Blu-RayROM, DVD±R/RWDLDrive
Μπαταρία	9-cell Li-Ion
Βάρος	2.6kg
Software	Windows 7 64bit ή Windows 8, Microsoft Office 2010 (1 Τεμάχιο) (Μία μόνο άδεια, για τον έναν από τους δύο υπολογιστές)
Εγγύηση	2 έτη

10) Υποέργο 35	
Τεμάχια: 1	
Οθόνη	15.6"LED, με Προστασία Αντανάκλασης Ανάλυση: 1366 x 768
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i5, 2.3GHz
Μνήμη	4GB DDR3 επεκτάσιμη στα 8GB, 1333MHz
Σκληρός δίσκος	HDD 500 GB, 5400rpm
Κάρτα γραφικών	AMD Radeon με χωριστή μνήμη 1GB
Ασύρματη επικοινωνία	Wireless Lan Bluetooth
Διασυνδέσεις	CardReader Microphone 3xUSB HDMI
Πολυμέσα	Web camera
Οπτικά μέσα	Μονάδα DVD : Πολλαπλών λειτουργιών doublelayered
Μπαταρία	Li-Ion
Βάρος	2.5kg
Software	Windows 7 Professional 64bit
Εγγύηση	2 έτη

11) Υποέργο 35	
Τεμάχια: 1	
Οθόνη	15.6"LED

Επεξεργαστής	Intel® Core™ i3, 2.2GHz ή συμβατός με δύο πυρήνες
Μνήμη	4GB DDR3
Σκληρός δίσκος	HDD 500 GB, 5400 rpm
Κάρτα γραφικών	Ενσωματωμένη ή ανεξάρτητη
Ασύρματη επικοινωνία	Wireless Lan Bluetooth
Διασυνδέσεις	Ethernet Microphone 3xUSB
Πολυμέσα	Web camera
Οπτικά μέσα	Μονάδα DVD : Πολλαπλών λειτουργιώνdouble layer
Μπαταρία	Li-Ion
Βάρος	2.6 kg
Software	Windows 7
Εγγύηση	2 έτη

12) Υποέργο 37	
Τεμάχια: 1	
Οθόνη	17.3" LED Ανάλυση: 1920 x 1080
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3612QM, 2.1GHz
Μνήμη	6GB
Σκληρός δίσκος	HDD 750GB
Κάρτα γραφικών	GPU Αυτόνομη AMD Radeon HD 7650M με 2GB video memory
Ασύρματη επικοινωνία	Bluetooth
Διασυνδέσεις	Wireless Lan (802.11a/b/g/n) Card Reader 2xUSB3.0 2xUSB2.0 DisplayPort
Οπτικά μέσα	Blue-Ray

13) Υποέργο 37 Τεμάχια: 2	
Οθόνη	15.6" LED Ανάλυση: 1366x768
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i3-3110M, 2.40GHz, 3MB L3 cache, 35W, 2 cores
Μνήμη	4GB up to 16GB
Σκληρός δίσκος	HDD 500GB / 7200rpm
Κάρτα γραφικών	GPU Αυτόνομη AMD Radeon™ HD 7570M, with 1 GB dedicated GDDR5 video memory
Ασύρματη επικοινωνία	Bluetooth
Διασυνδέσεις	Wireless Lan (802.11a/b/g/n) Card Reader 2xUSB3.0 USB2.0 USB2.0 charging port eSATA/USB2.0 combo port Serial port DisplayPort
Οπτικά μέσα	DVD-RW

14) Υποέργο 45 Τεμάχια: 1	
Οθόνη	17.3" Full HD Ανάλυση: 1920x1080
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i7-3610QM, 2.3GHz, 6 MB L3 cache, 4 cores
Μνήμη	8 GB DDR3, 1600MHz
Σκληρός δίσκος	HDD 750 GB
Κάρτα γραφικών	NVIDIA Quadro K3000M with 2GB dedicated GDDR5 video memory
Ασύρματη επικοινωνία	Wireless Lan (802.11a/b/g/n) WIFIN Bluetooth
Διασυνδέσεις	Ethernet (10/100/1000) CardReader IEEE-1394 USB2.0 USB3.0 VGA out HDMI out

	Microphone in Headphone Out SPDIF out
Πολυμέσα	Webcamera
Οπτικά μέσα	Blu Ray Reader/Writer
Μπαταρία	Li-Ion
Software	Windows 7 professional Microsoft Office Home & Business 2010 32 ή64bit Media Gallery

15) Υποέργο 45	
Τεμάχια: 3	
Οθόνη	Μεταξύ 12" και 14"
Επεξεργαστής	Intel® Core™ i5, 1.70GHz, 2cores (ήκαλύτερο)
Μνήμη	4GB DDR3
Σκληρός δίσκος	SSD 128GB ή μεγαλύτερο
Κάρτα γραφικών	Intel HD Graphics 3000 (ή καλύτερη)
Ασύρματη επικοινωνία	Wireless Lan (802.11a/b/g/n) Bluetooth
Διασυνδέσεις	Card Reader USB2.0 (ή/και USB3.0) Ethernet(10/100/1000) VGA out HDMI out Microphone Headphone Out
Πολυμέσα	Web camera
Μπαταρία	Διάρκειας μπαταρίας 6 ώρες ή περισσότερες
Βάρος	Λιγότερο από 1.7kg
Software	Windows 7 ή 8 MicrosoftOffice 2010, με GreekproofingTools (έκδοση για καθηγητές /φοιτητές)

3) Σκληροί δίσκοι

1) Υποέργο 1 Τεμάχια: 8	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	1TB
Μέγεθος Cache	16MB
Διαστάσεις	2.5"
Ρυθμός περιστροφής	5400rpm
Συνδεσιμότητα	USB3.0
Αξεσουάρ	Θήκη προστασίας

2) Υποέργο 1 Τεμάχια: 1	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	3TB
Διαστάσεις	3.5"
Συνδεσιμότητα	Gigabit Ethernet

3) Υποέργο 2 Τεμάχια: 2	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	1TB
Διαστάσεις	2.5"
Ρυθμός περιστροφής	7200rpm
Ταχύτητα εγγραφής	5 Gbit/sec
Συνδεσιμότητα	USB 3.0
Πρόσθετα	Ειδική υποδοχή για να μπορεί να δεχτεί ποικιλία από καλώδια σύνδεσης: USB2.0, USB3.0, eSATA, FireWire 800, Docking Station. Τα είδη eSATA, FireWire 800, Docking Station θεωρούνται

	προαιρετικά.
--	--------------

4) Υποέργο 2 Τεμάχια: 4	
Τύπος	Εξωτερικός- HDD
Χωρητικότητα	500GB
Διαστάσεις	2.5"
Ρυθμός περιστροφής	7200rpm
Ταχύτητα εγγραφής	5 Gbit/sec
Συνδεσιμότητα	USB 3.0
Πρόσθετα	Ειδική υποδοχή για να μπορεί να δεχτεί ποικιλία από καλώδια σύνδεσης: USB2.0, USB3.0, eSATA, FireWire 800, Docking Station

5) Υποέργο 12 Τεμάχια: 1	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	1TB
Συνδεσιμότητα	USB

6) Υποέργο 17 Τεμάχια: 3	
Τύπος	Εσωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	1TB
Μέγεθος Cache	64MB
Ρυθμός περιστροφής	10.000 rpm
Συνδεσιμότητα	SATA 3
Πρόσθετα	Pre-emptive Wear Leveling (PWL)

7) Υποέργο 17 Τεμάχια: 1	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	4TB(2 x 2TB)
Συνδεσιμότητα	Gigabit Ethernet

8) Υποέργο 17 Τεμάχια: 3	
Τύπος	Εσωτερικός - SSD
Χωρητικότητα	256GB
Μέγεθος Cache	256MB
Ταχύτητα ανάγνωσης	520MB/s (το λιγότερο)
Ταχύτητα εγγραφής	400MB/s (το λιγότερο)
Συνδεσιμότητα	SATA 3
Πρόσθετα	TRIM, S.M.A.R.T, GarbageCollection

9) Υποέργο 17 Τεμάχια: 3	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	1TB
Συνδεσιμότητα	USB 3.0
Τροφοδοσία	Τροφοδοσία απευθείας από μια (1) θύρα USB του υπολογιστή (χρήση μόνο ενός καλωδίου)

10) Υποέργο 18 Τεμάχια: 2	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	3TB
Συνδεσιμότητα	Wi-Fi

11) Υποέργο 20 Τεμάχια: 2	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	500GB
Διαστάσεις	2.5"
Συνδεσιμότητα	USB 3.0
Πρόσθετα	Δυνατότητα κλειδώματος πρόσβασης

12) Υποέργο 28 Τεμάχια: 2	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	2TB
Συνδεσιμότητα	Wi-Fi Ethernet USB
Πρόσθετα	Μεταφορά δεδομένων και backup

13) Υποέργο 28 Τεμάχια: 4	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	1TB

14) Υποέργο 29 Τεμάχια: 2	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	1 TB
Διαστάσεις	2.5"
Ταχύτητα εγγραφής	5 Gbit/sec
Συνδεσιμότητα	USB 3.0
Πρόσθετα	Αυτόματο backup και password protection

15) Υποέργο 31 Τεμάχια: 3	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	500GB

16) Υποέργο 32 Τεμάχια: 2	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	1 TB

17) Υποέργο 32 Τεμάχια: 2	
Τύπος	Εσωτερικός – HDD
Χωρητικότητα	1TB

18) Υποέργο 37 Τεμάχια: 1	
Τύπος	Εσωτερικός - SSD
Χωρητικότητα	240GB-256GB
Διαστάσεις	2.5"
Συνδεσιμότητα	SATA-III

19) Υποέργο 39 Τεμάχια: 6	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	500GB

20) Υποέργο 47 Τεμάχια: 5	
Τύπος	Εξωτερικός - HDD
Χωρητικότητα	2TB
Συνδεσιμότητα	USB 2.0
Πρόσθετα	Τροφοδοσία απευθείας από μια (1) θύρα USB του υπολογιστή (χρήση μόνο ενός καλωδίου)

4) Οθόνες Η/Υ

1) Υποέργο 32 Τεμάχια: 1	
Μέγεθος	27"

2) Υποέργο 41 Τεμάχια: 1	
Μέγεθος	21.5"
Τεχνολογία	LED
Ανάλυση	1920x1080
Δυναμικήαντίθεση	5000000:1
Χρόνοαπόκρισης	5ms
Φωτεινότητα	250cd/m2
Γωνία θέασης	170/160
Συνδέσεις	1 x D-Sub 15 pin 1 x DVI-D

6) Επεξεργαστές (CPU)

1) Υποέργο 32 Τεμάχια: 1	
Τύπος	AMD FX-4100

7) Μνήμες (RAM)

1) Υποέργο 29 Τεμάχια: 1	
Περιγραφή	KINGSTON KHX1600C9D3K3/12GX(XMP)
Τύπος	DDR3
Μέγεθος	12GB(3 x 4GB)
Συχνότητα	1600

2) Υποέργο 32 Τεμάχια: 1	
Τύπος	DDR3
Μέγεθος	4GB

8) Κάρτες γραφικών

1) Υποέργο 32 Τεμάχια: 1	
Περιγραφή	Κάρτα Γραφικών Asus GeForce 210 512MB

2) Υποέργο 32 Τεμάχια: 1	
Περιγραφή	Κάρτα Γραφικών Asus GeForce 210 512MB

9) Κάρτες δικτύου

1) Υποέργο 17 Τεμάχια: 3	
Τύπος	Εσωτερική κάρτα δικτύου
Τεχνολογία	Gigabit Ethernet

Μνήμη	64KB
Controller-Processor	Intel 82541PI
Interrupt Levels	INTA
IEEE Support	802.2 802.3ab
Data Path Width	32-bit PCI
Data Transfer Mode	Bus-master DMA

2) Υποέργο 32 Τεμάχια: 1	
Περιγραφή	TP-LINKTL-WN321G

10) Μητρικές κάρτες

1) Υποέργο 32 Τεμάχια: 1	
Περιγραφή	ASROCK 970

11) Οπτικά μέσα

1) Υποέργο 47 Τεμάχια: 2	
Τύπος	Εξωτερικό DVD RW
Συνδεσιμότητα	USB 2.0
Τύπος	ASUS Vento TA-863

12) Τροφοδοτικά

1) Υποέργο 17 Τεμάχια: 3	
Ισχύς εξόδου	800W

Μέγιστη ισχύς εξόδου	960W
PCF	Active PFC (0.99)
Ισχύς καλού σήματος	100 ~ 500ms
Χρόνος αναμονής	>17ms, MTBF: >100,000 ώρες
Ψύξη	120mm Ultra Silent Fan

2) Υποέργο 32 Τεμάχια: 1	
Ισχύς εξόδου	450W

13) Θήκες Η/Υ

1) Υποέργο 32 Τεμάχια: 1	
Τύπος	ASUS Vento TA-863

14) Φορητές μνήμες (USB flash sticks)

1) Υποέργο 17 Τεμάχια: 3	
Συνδεσιμότητα	USB 3.0
Χωρητικότητα	32GB
Ταχύτητα εγγραφής	70MB/sec ή μεγαλύτερη
Ταχύτητα ανάγνωσης	100MB/sec ή μεγαλύτερη

2) Υποέργο 47 Τεμάχια: 6	
Συνδεσιμότητα	USB 3.0
Χωρητικότητα	32GB
Ταχύτητα εγγραφής	70MB/sec ή μεγαλύτερη
Ταχύτητα ανάγνωσης	100MB/sec ή μεγαλύτερη

15) Θήκες σκληρών δίσκων

1) Υποέργο 37 Τεμάχια: 1	
Περιγραφή	Θήκη μετατροπής σκληρού δίσκου 2.5" σε εξωτερικό USB

16) Τροφοδοτικά καλώδια

1) Υποέργο 28 Τεμάχια: 1	
Περιγραφή	Τροφοδοτικό καλώδιο /adapterσυμβατό με για LAPTOPDELLstudio 1537, τύπος PA-3E

17) Πολυμηχανήματα – Εκτυπωτές

1) Υποέργο 1 Τεμάχια: 1	
Λειτουργίες	Εκτυπωτής-Σαρωτής-Αντιγραφικό-Φαξ
Τεχνολογία	Laser
Τύπος Εκτύπωσης	Έγχρωμη
Ανάλυση εκτύπωσης	2400 x 600 dpi
Μηνιαίος κύκλος λειτουργίας	έως 75.000 σελίδες
Συνδεσιμότητα	USB2.0 Ethernet
Λειτουργικό σύστημα	Windows XP/Vista/7
Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	έως 18 σελ./λεπτό
Κόστος ασπρόμαυρης εκτύπωσης	έως 4 λεπτά/σελίδα
Toner	Αριθμός Toner: 4
Ανάλυση σάρωσης	έως 4800 x 4800 dpi

Τροφοδοσία σαρωτή	Αυτόματο
Τροφοδότης χαρτιού	150 φύλλα τουλάχιστον
Πρόσθετα	LCD Οθόνη

2) Υποέργο 1	
Τεμάχια: 1	
Λειτουργίες	Εκτυπωτής-Σαρωτής-Αντιγραφικό-Φαξ
Τεχνολογία	Laser
Τύπος Εκτύπωσης	Ασπρόμαυρη
Ανάλυση εκτύπωσης	1200 x 1200 dpi
Μηνιαίος κύκλος λειτουργίας	έως 80.000 σελίδες
Συνδεσιμότητα	USB2.0 Ethernet
Λειτουργικό σύστημα	Windows XP/Vista/7
Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	έως 35 σελ./λεπτό
Κόστος ασπρόμαυρης εκτύπωσης	έως 2,5 λεπτά/σελίδα
Toner	Αριθμός Toner: 1
Ανάλυση σάρωσης	έως 600 x 600 dpi
Τροφοδοσία σαρωτή	Αυτόματο
Τροφοδότης χαρτιού	250 φύλλα τουλάχιστον
Πρόσθετα	LCD Οθόνη

3) Υποέργο 1	
Τεμάχια: 1	
Λειτουργίες	Εκτυπωτής
Τεχνολογία	Laser
Τύπος Εκτύπωσης	Έγχρωμη

Ανάλυση εκτύπωσης	2400 X 600 dpi
Μηνιαίος κύκλος λειτουργίας	έως 20000 σελίδες
Συνδεσιμότητα	USB, Ethernet, WiFi
Λειτουργικό σύστημα	WindowsXP/Vista/7
Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	18 σελ./λεπτό
Κόστος ασπρόμαυρης εκτύπωσης	έως 4 λεπτά/σελίδα
Toner	Αριθμός Toner: 4
Ανάλυση σάρωσης	έως 600 x 600 dpi
Τροφοδοσία σαρωτή	Αυτόματο
Τροφοδότης χαρτιού	150 φύλλα
Πρόσθετα	LCD Οθόνη

4) Υποέργο 18	
Τεμάχια: 2	
Λειτουργίες	Εκτυπωτής
Τεχνολογία	Laser
Τύπος Εκτύπωσης	Έγχρωμη
Ανάλυση εκτύπωσης	1200 x 1200 dpi
Συνδεσιμότητα	USB2.0 Ethernet PictBridge
Μνήμη	256MB
Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης	28 σελ./λεπτό
Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	28 σελ./λεπτό
Toner	Black, Cyan, Magenta, Yellow

5) Υποέργο 24	
Τεμάχια: 1	
Λειτουργίες	Εκτυπωτής-Σαρωτής-Αντιγραφικό

Τεχνολογία	Laser
Τύπος Εκτύπωσης	Ασπρόμαυρη
Συνδεσιμότητα	Ethernet WiFi
Πρόσθετα	Εκτύπωση διπλής όψης

6) Υποέργο 29	
Τεμάχια: 1	
Λειτουργίες	Εκτυπωτής(HP P3015D)
Τεχνολογία	Laser
Τύπος Εκτύπωσης	Ασπρόμαυρη
Ανάλυση εκτύπωσης	1200 x 1200 dpi
Συνδεσιμότητα	USB2.0
Μνήμη	128MB
Γλώσσα	PCL6
Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης	42 σελ./λεπτό
Πρόσθετα	LCD οθόνη κειμένου 4 γραμμών Εκτύπωση διπλής όψης

7) Υποέργο 41	
Τεμάχια: 1	
Λειτουργίες	Εκτυπωτής
Τεχνολογία	Laser
Τύπος Εκτύπωσης	Έγχρωμη
Ανάλυση εκτύπωσης	9600x600 dpi
Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης	18 σελ./λεπτό

18) Σταθεροποιητές τάσης (UPS)

1) Υποέργο 1 Τεμάχια: 2	
Περιγραφή	Προστασία του υπολογιστή από πτώσεις, αυξομειώσεις του ρεύματος, βραχυκυκλώματα, βυθίσματα, υπέρταση.
Παρεχόμενη Ισχύς	1500VA (ή περισσότερο)
Τεχνολογία	Line-Interactive
Αυτονομία Μπαταρίας	3.2 min full load
Τύπος Μπαταρίας	RBC 109
Θύρες	USB
Έξοδοι	IEC 320 C13 πλήθους 6+2
Λειτουργίες	Energy Admin Software Good Operation Led Back up RJ-11 Tel Fax Modem
Πρόσθετα	Διακόπτης on/off

2) Υποέργο 18 Τεμάχια: 2	
Παρεχόμενη Ισχύς	1500VA
Παρεχόμενη Ισχύς τροφοδοτικού	900W
Τεχνολογία	Line-Interactive

3) Υποέργο 29 Τεμάχια: 2	
Περιγραφή	Προστασία του υπολογιστή από πτώσεις, αυξομειώσεις του ρεύματος, βραχυκυκλώματα, βυθίσματα, υπέρταση.
Παρεχόμενη Ισχύς	1500VA (ή περισσότερο)
Τεχνολογία	Line-Interactive

Αυτονομία Μπαταρίας	3.2 min full load
Τύπος Μπαταρίας	RBC 109
Θύρες	USB
Έξοδοι	IEC 320 C13 πλήθους 6+2
Λειτουργίες	Energy Admin Software Good Operation Led Back up RJ-11 Tel Fax Modem
Πρόσθετα	Διακόπτης on/off

4) Υποέργο 47	
Τεμάχια: 1	
Περιγραφή	Προστασία του υπολογιστή από πτώσεις, αυξομειώσεις του ρεύματος, βραχυκυκλώματα, βυθίσματα, υπέρταση.
Παρεχόμενη Ισχύς	1500VA (ή περισσότερο)
Τεχνολογία	Line-Interactive
Θύρες	USB

19) Βιντεοπροβολείς

1) Υποέργο 6 Τεμάχια: 1	
Τεχνολογία	BrilliantColor
Αντίθεση	5000:1
Είσοδοι	VGA Composite Video USB Mini Micro SD Card
Ηχείο	Ενσωματωμένο10W
Συνδεσιμότητα	HDMI
Φωτεινότητα	Υψηλή φωτεινότητα 2500 ANSIlumen
Φακός	Ασφαιρικός
Προβολέας	Μικρήξεστίασης για εικόνα 55" σε μόλις 1 μέτρο απόσταση, με DLP Link και διπλή τρισδιάστατη ρύθμιση NVIDIA 3D Vision
Πρόσθετα	Προβολή από USB flash Closed Captioning (Κλειστοί υπότιτλοι) Ανεξάρτητη Χρωματική Διαχείριση 3D Color Management

2) Υποέργο 18 Τεμάχια: 1	
Τύπος	Μίνι Φορητός βίντεο-προβολέας
Τεχνολογία	LED
Μνήμη	4GB
Ευκρίνεια	1280 x 800 pixels
Aspect Ratio	4:3
Ελάχιστη Διαγώνιος Οθόνης:	8 inches
Μέγιστη Διαγώνιος Οθόνης:	50 inches
Διάρκεια Ζωής Λάμπας	20000 ώρες

Είσοδοι	VGA , Composite Video USB Mini, Micro SD Card
----------------	--

20) Φωτογραφικές μηχανές

1) Υποέργο 1 Τεμάχια: 1	
Ανάλυση	14MP (κατ'ελάχιστο)
Οπτικό Ζούμ	36x
Διαγώνιος Οθόνης	3"
Φακός	Ευρυγώνιος 24mm
Ανάλυση Βίντεο	1280 x 720
Ελάχιστη Εστίαση	5 cm
Διάφραγμα Φακού	f / 2.9-5.7
Διαθέσιμες Θέσεις ISO	80 - 3200
Μέγεθος Αισθητήρα	CCD 1 / 2.3 inches
Κάρτα μνήμης	SD SDH SDXC
Λειτουργίες	Σταθεροποιητής εικόνας Πανοραμική λήψη Red-eye reduction
Μπαταρία	Li-Ion
Πρόσθετα	Κάρτα μνήμης με χωρητικότητα 8GB Φορτιστής Θήκη μεταφοράς

20) Smartphones

1) Υποέργο 10 Τεμάχια: 1	
Τύπος	Smartphone
Software	Android OS>2.3
Οθόνη	3.5" -4.5"

21) Tablets

1) Υποέργο 10 Τεμάχια: 1	
Τύπος	Tablet
Software	Android OS>4.0
Οθόνη	Μεγαλύτερη από 7"

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Πίνακας Συμπλήρωσης Οικονομικής Προσφοράς

A/A	Περιγραφή Είδους	Μονάδα μέτρησης	Τιμή χωρίς ΦΠΑ	Συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α
1. Σταθεροί Η/Υ				
1.1		ΤΕΜΑΧΙΑ		
1.2				
.....				
		Φ.Π.Α 23%		
		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ €

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΤΕΙ Αθήνας-Τμήμα Ερευνητικών Προγραμμάτων Αγίου Σπυρίδωνος,12210, Αιγάλεω

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ,}**{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας:** των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις **{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας:** της εν λόγω Εταιρίας.} **{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας:** των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την επιστροφή της από την αναθέτουσα αρχή

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ €

ΕΚΔΟΤΗΣ.....
 Ημερομηνία έκδοσης.....
 Προς: ΤΕΙ Αθήνας-Τμήμα Ερευνητικών Προγραμμάτων
 Αγίου Σπυρίδωνος,12210, Αιγάλεω
Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{**Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας**: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{**ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας**: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)