



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ**

ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ψηφιακή
Σύγκλιση»
Μονάδα Α2'

Ταχ. Δ/νση : Λέκκα 23-25
Ταχ. Κώδικας : 10562, Αθήνα
Πληροφορίες: Ευγενία Μιχαηλίδου
Τηλέφωνο : 210 3722479
Fax : 210 3722499
Email : e.michailidou@infosoc.gr



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)**

Ημερομηνία: **18/06/2010**
Α.Π.: **152.289/ΨΣ4765-A2**

Κωδικός Πρόσκλησης: 21.1
Τίτλος: Ψηφιακές Υπηρεσίες
Ανώτατων Εκπαιδευτικών
Ιδρυμάτων

Προς: Δυνητικούς Φορείς Πρότασης

**ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
«ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ»**

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 2: «ΤΠΕ και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής»

**ΕΙΔΙΚΟ ΣΤΟΧΟ 2.1: «Βελτίωση της καθημερινής ζωής μέσω ΤΠΕ – Ισότιμη
συμμετοχή των πολιτών στην Ψηφιακή Ελλάδα»**

**ΕΙΔΙΚΟ ΣΤΟΧΟ 2.2: «Ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών Δημόσιας Διοίκησης για
τον πολίτη»**

**ΟΙ ΟΠΟΙΟΙ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)**

**Η παρούσα Πρόσκληση αξιοποιεί πόρους και από τα παρακάτω Περιφερειακά
Επιχειρησιακά Προγράμματα (από συγκεκριμένους άξονες προτεραιότητας):**

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



Ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



1. «Ε.Π. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ »

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα στην ΠΚΜ»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα στην ΠΔΜ»

2. «Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ & ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου»

3. «Ε.Π ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ-ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ-ΗΠΕΙΡΟΥ»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «Υποδομές και υπηρεσίες προσπελασιμότητας Στερεάς Ελλάδας»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5: «Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής Στερεάς Ελλάδας»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 8: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα Στερεάς Ελλάδας»

4. «Ε.Π. ΑΤΤΙΚΗΣ»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «Αειφόρος Ανάπτυξη και Βελτίωση της Ποιότητας ζωής»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 3: «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της καινοτομίας και της ψηφιακής σύγκλισης»

ΟΙ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)

Ο Ειδικός Γραμματέας Ψηφιακού Σχεδιασμού

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
2. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3.12.2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



Ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



3. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 22840 ΔΙΟΕ 1091 (ΦΕΚ1011/Β/30-5-2008) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Ψηφιακή Σύγκλιση.
4. Την με αρ. πρωτ. 43079/ΕΥΣ5909 της 22/09/2008 Υπουργική Απόφαση, με την οποία εκχωρούνται στην ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» αρμοδιότητες Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης.
5. Την με αρ. πρωτ. 46221/ΔΙΟΕ2138 της 10/10/2008 Υπουργική Απόφαση για «αντικατάσταση των άρθρων 16, 22 και 24 της υπ' αριθμ. 10536/ΔΙΟΕ 291/10.3.2006 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (Β' 302), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».
6. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό Ε (2007) 5339/26.10.2007 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» για κοινοτική ενίσχυση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου σύγκλισης στις περιφέρειες της Ελλάδας - CCI2007GR161PO002.
7. Την με αρ.πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749 /27.03.08 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης.
8. Τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Αξόνων Προτεραιότητας, όπως εγκρίθηκαν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» και όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
9. Τα συμπεράσματα της Διάσκεψης των Προέδρων των Επιτροπών Παρακολούθησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης και του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας

Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω φορείς πρότασης:

- **Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα Πανεπιστημιακού και Τεχνολογικού Τομέα (για τις θεματικές ενότητες Α2, Β1, Β2, Γ)**
- **Ελληνικό Ακαδημαϊκό Διαδίκτυο (για τις θεματικές ενότητες Α1, Γ)**

για την **υποβολή προτάσεων πράξεων**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο των παραπάνω Αξόνων Προτεραιότητας των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Στο πλαίσιο της θεματικής ενότητας Α1, δύναται να ενταχθεί μόνο μία πράξη.

Στο πλαίσιο της θεματικής ενότητας Β1, δύναται να ενταχθεί μόνο μία πράξη.

Στις θεματικές ενότητες Α2 και Β2, κάθε Φορέας Πρότασης δύναται να υποβάλλει μόνο μία προτεινόμενη προς συγχρηματοδότηση πράξη ανά θεματική ενότητα.

Σε περίπτωση που ο Φορέας Πρότασης υποβάλλει περισσότερες προτάσεις ανά θεματική ενότητα (Α2 και Β2), τότε δεν αξιολογείται καμία από αυτές.

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



ψηφιακή **Ρ**άβδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«Ψηφιακή Σύγκλιση»



Η παρούσα Πρόσκληση δεν αφορά σε πράξεις (κρατικών) ενισχύσεων.

Αντικείμενο προτάσεων

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει:

1. Να είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο:

α) του **Ειδικού Στόχου 2.1 «Βελτίωση της καθημερινής ζωής μέσω ΤΠΕ – Ισότιμη συμμετοχή των πολιτών στην Ψηφιακή Ελλάδα»** (όπως περιγράφεται στο Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση), ο οποίος έχει ως στόχο, μεταξύ άλλων, την ανάπτυξη εξειδικευμένων εφαρμογών, π.χ. εισαγωγή ηλεκτρονικών μέσων στη διδασκαλική διαδικασία, που θα υποστηρίξουν την ενημέρωση, θα ενισχύσουν την κατάρτιση, εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση, ή /και

β) του **Ειδικού Στόχου 2.2 «Ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών Δημόσιας Διοίκησης για τον πολίτη»** (όπως περιγράφεται στο Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση), ο οποίος έχει ως στόχο τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης προς τον πολίτη μέσω της χρήσης ΤΠΕ.

2. Να εναρμονίζονται με τις παρακάτω τεχνολογικές και λειτουργικές προτεραιότητες:

- Δυνατότητα λειτουργίας σε περιβάλλον Εικονικών Μηχανών (Virtualization) το οποίο θα εξυπηρετείται στον Φορέα της Πρότασης ή σε κάποιον άλλο Φορέα της Δημόσιας Διοίκησης
- Υποστήριξη της Διαλειτουργικότητας, μέσω της δημιουργίας Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services), τόσο ως προς τις άλλες δομές των ιδρυμάτων όσο και προς τις άλλες δημόσιες υπηρεσίες και φορείς
- Πολυκαναλική διάθεση των προσφερόμενων υπηρεσιών, όπου αυτό είναι δυνατόν, με έμφαση στη διάθεση των υπηρεσιών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων έξυπνων συσκευών
- Ανάπτυξη λογισμικού με χρήση ανοικτών προτύπων. Ανάλογα με τις επιχειρησιακές ανάγκες του δικαιούχου δύναται να του παραχωρείται το δικαίωμα αντιγραφής, τροποποίησης και αναδιανομής του λογισμικού.

3. Να εμπίπτουν σε μια από τις παρακάτω θεματικές ενότητες

A. Σύγχρονες υπηρεσίες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και εξυπηρέτησης πολιτών στα ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης

A1. Οριζόντια πράξη για την ανάπτυξη κεντρικής πλατφόρμας υποστήριξης της ακαδημαϊκής κοινότητας, η οποία θα εξασφαλίζει τη διαλειτουργικότητα με τα επιμέρους συστήματα των ιδρυμάτων (υπάρχουσες υποδομές και νέες κάθετες πράξεις) και του Κεντρικού Μηχανισμού Διοικητικής Υποστήριξης του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

Ενδεικτικά η πράξη δύναται να αφορά σε:

- κεντρική παροχή υπηρεσιών διαλειτουργικότητας, νέων υπηρεσιών και δυνατοτήτων και διαδικτυακής πρόσβασης σε ήδη υπάρχουσες υποδομές των ιδρυμάτων.
- πιστοποίηση της διαλειτουργικότητας των επιμέρους συστημάτων διοικητικής υποστήριξης των ιδρυμάτων

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



Ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



- ολοκλήρωση πληροφοριακών συστημάτων με σύγχρονα μέσα επικοινωνίας όπως mobile applications, sms notifications και alerting

A2. Κάθετες πράξεις υπηρεσιών υποστήριξης και εξυπηρέτησης της ακαδημαϊκής κοινότητας

Ενδεικτικά οι πράξεις δύνανται να αφορούν:

- Ανάπτυξη διαλειτουργικών υπηρεσιών για την παροχή στοιχείων και στατιστικών δεδομένων
- Ηλεκτρονικές υπηρεσίες ιδρυμάτων (σχετικές με πχ. φοιτητική μέριμνα, διοικητικές πράξεις, οικονομικές υποθέσεις, προμήθειες κλπ)
- Υπηρεσίες ηλεκτρονικής διακυβέρνησης προς όλους / προς κάθε συναλλασσόμενο με τα εκπαιδευτικά ιδρύματα

B. Ψηφιακές Βιβλιοθήκες Ανοικτής Πρόσβασης

B1. Οριζόντια πράξη παροχής υπηρεσιών Ψηφιακών Βιβλιοθηκών

Ενδεικτικά, η πράξη δύνανται να αφορά σε:

- Δημιουργία Υποδομών για την κεντρική παροχή ή την παροχή σε συνεργασία με τα Ιδρύματα ή σε συνεργασία με άλλους φορείς των οριζόντιων υπηρεσιών.
- Δημιουργία Υπηρεσίας Ευρετηρίασης
- Υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας στην τεκμηρίωση αλλά και για την θεματική αναζήτηση του περιεχομένου.
- Υπηρεσία Διαχείρισης Πνευματικών Δικαιωμάτων Ακαδημαϊκού Περιεχομένου (Academic Copyright Clearance Office)
- ψηφιακές υπηρεσίες:
 - εντοπισμού λογοκλοπής,
 - αξιολόγησης ερευνητικής διαδικασίας και εφαρμογής Πληροφοριακών Συστημάτων Ερευνητικών Διαδικασιών,
 - συνεργατικών εργαλείων σε συλλογικό επίπεδο για την διαχείριση και διάθεση των τοπικών βιβλιογραφικών συλλογών και των ηλεκτρονικών συλλογών και πηγών
 - παροχής στην εκπαιδευτική διαδικασία εργαλείων για πληροφοριακή εκπαίδευσης και παιδείας.

B2. Κάθετες πράξεις οργάνωσης, ανάδειξης και προβολής Ακαδημαϊκού Περιεχομένου

Ενδεικτικά, οι πράξεις δύνανται να αφορούν σε:

- αναβάθμιση/δημιουργία υπηρεσιών για την απόθεση ψηφιακού περιεχομένου και άλλων έντυπων ή ειδικών συλλογών. (εισαγωγή προσωποποιημένων υπηρεσιών για την δημιουργία, απόθεση, αναζήτηση, οργάνωση του περιεχομένου κ.λπ., εισαγωγή



υπηρεσιών Web 2.0, υπηρεσίες αναζήτησης και παρουσίασης του περιεχομένου με θεματική συσχέτιση από ετερογενείς πηγές, κ.λπ.)

- αυτοματοποίηση των ροών διοχέτευσης της παραγόμενης επιστημονικής παραγωγής των Ιδρυμάτων, προς τα Κεντρικά Αποθετήρια
- ενίσχυση υπηρεσιών αναδρομικής απόθεσης ή μετάπτωσης δεδομένων και μεταδεδομένων με έμφαση σε ήδη υπάρχον ψηφιακό περιεχόμενο (π.χ. τεκμηρίωση του και συλλογή μεταδεδομένων σε περίπτωση που είναι αποθηκευμένο σε άλλες βάσεις).

Γ. Θεματικό αντικείμενο που δεν εμπίπτει στις παραπάνω ενότητες

Ενδεικτικά οι πράξεις δύνανται να αφορούν:

- Συστήματα διαχείρισης αποφοίτων
- Υπηρεσίες αρχειοθέτησης του ιστοπεριεχομένου
- Υπηρεσίες ισότιμης πρόσβασης σπουδαστών στη γνώση
- Συστήματα εξομίωσης και προσομίωσης στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Επιπλέον, οι προτεινόμενες παρεμβάσεις θα πρέπει κατά το σχεδιασμό να υιοθετούν την αρχή του «**Σχεδιάζοντας για Όλους**» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες τις οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines (WAI/WCAG).

1. ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ, ΣΤΟΧΟΙ, ΔΕΙΚΤΕΣ

- 1.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στις θεματικές προτεραιότητες και οικονομική δραστηριότητα ανά Άξονα Προτεραιότητας και ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όπως αναφέρονται στους πίνακες του **κεφαλαίου 2** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.
- 1.2 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συμβάλλουν στον ειδικό στόχο του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση και να συνεισφέρουν στην εκπλήρωση των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι αναφέρονται στους πίνακες του **κεφαλαίου 3** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 2.1 Η συνολική δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση κατανέμεται ενδεικτικά ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα στον πίνακα του **κεφαλαίου 1** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.
- 2.2 Η ΕΥΔ δύναται να επικαιροποιήσει (στο **Παράρτημα** της Πρόσκλησης) τη συνολική δημόσια δαπάνη με ανακατανομή της ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καθώς και να

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



Ψηφιακή **Ρ**ΑΨάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας.

- 2.3 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της διαθέσιμης συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Η συνολική δημόσια δαπάνη των πράξεων που θα ενταχθούν καλύπτει υπερβάσεις του ποσοστού 10% των επιλέξιμων δαπανών για ελλείμματα χρηματοδότησης λόγω παραγωγής εσόδων κλπ.

3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1 Ημερομηνία λήξης της επιλεξιμότητας των δαπανών για το ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση ορίζεται η ημερομηνία λήξης του ΕΣΠΑ. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα συντελείται σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις ένταξης των πράξεων.
- 3.2 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στο Κεφάλαιο Ε "Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών των πράξεων των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2007-2013, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3614/2007" (όπως ισχύει), της με αρ. πρωτ. 1053/ΕΥΣ 1749/ΦΕΚ 540/Β/27.03.08 Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης.

4. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

- 4.1 Η υποβολή των προτάσεων είναι δυνατή από τη **Δευτέρα 28 Ιουνίου 2010** μέχρι και την **Παρασκευή 24 Σεπτεμβρίου 2010**.
- 4.2 Ο ελάχιστος και μέγιστος προϋπολογισμός (δημόσια δαπάνη) των προς ένταξη πράξεων ανά **θεματική ενότητα** ορίζεται στον παρακάτω πίνακα.

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ Π/Υ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ Π/Υ
A1. Οριζόντια πράξη για την ανάπτυξη κεντρικής πλατφόρμας υποστήριξης της ακαδημαϊκής κοινότητας, η οποία θα εξασφαλίζει τη διαλειτουργικότητα με τα επιμέρους συστήματα των ιδρυμάτων (υπάρχουσες υποδομές και νέες κάθετες πράξεις) και του Κεντρικού Μηχανισμού Διοικητικής Υποστήριξης του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων	200.000 €	2.000.000 €
A2. Κάθετες πράξεις υπηρεσιών υποστήριξης και εξυπηρέτησης της ακαδημαϊκής κοινότητας	200.000 €	600.000 €



B1. Οριζόντια πράξη παροχής υπηρεσιών Ψηφιακών Βιβλιοθηκών	500.000 €	5.000.000 €
B2. Κάθετες πράξεις οργάνωσης, ανάδειξης και προβολής Ακαδημαϊκού Περιεχομένου	300.000 €	1.500.000 €
Γ. Θεματικό αντικείμενο που δεν εμπίπτει στις παραπάνω ενότητες	100.000 €	700.000 €

4.3 Σε περίπτωση που μέρος της πράξης προτείνεται να υλοποιηθεί με ίδια μέσα, ο φορέας πρέπει να αιτιολογεί επαρκώς την αναγκαιότητα υλοποίησής του με τη μέθοδο αυτή και να τεκμηριώνει εμπεριστατωμένα την προστιθέμενη αξία των σχετικών εργασιών καθώς και το μειωμένο κόστος έναντι της υλοποίησης με προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο.

Για τις πράξεις των ενότητων Α και Β, το ποσοστό του οικονομικού αντικειμένου που αντιστοιχεί σε υλοποίηση με ίδια μέσα, δεν θα πρέπει να ξεπερνά το 20% του προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης.

Για τις πράξεις της ενότητας Γ, το ποσοστό του οικονομικού αντικειμένου που αντιστοιχεί σε υλοποίηση με ίδια μέσα, δεν θα πρέπει να ξεπερνά το 40% του προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης.

4.4 **Ο υποβαλλόμενος φάκελος πρότασης θα πρέπει να ακολουθεί τη δομή (ενότητες και αρίθμηση) που αναφέρεται στο συνημμένο έγγραφο «Περιεχόμενα πρότασης».** Το έγγραφο με τα περιεχόμενα της πρότασης συμπληρώνεται από τον δυνητικό δικαιούχο και περιλαμβάνεται στον φάκελο της πρότασης.

4.5 Η υποβολή των αιτήσεων περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

Ενότητα 1 Έγγραφα σε έντυπη μορφή

Υποβάλλονται υποχρεωτικά υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από τους αρμόδιους φορείς :

- (i) **Αίτηση Χρηματοδότησης** σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- (ii) **Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης (ΤΔΠΠ).** Το έντυπο που θα υποβληθεί στο φάκελο της προτεινόμενης πράξης **και θα φέρει σφραγίδα και υπογραφή από τους αρμόδιους φορείς, είναι αυτό που θα παραχθεί από το ΟΠΣ** αφού υποβληθεί μέσω της φόρμας της [ηλεκτρονικής υποβολής](http://www.ops.gr) στο www.ops.gr. Η συμπλήρωση του πεδίου «Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου Πράξης» γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες που περιλαμβάνονται στο υποστηρικτικό υλικό της παρούσας Πρόσκλησης.



Ενότητα 2 Έγγραφα σε ηλεκτρονική μορφή (CD, DVD).

- (iii) **Ακριβές αντίγραφο του εγγράφου επιβεβαίωσης διαχειριστικής επάρκειας τύπου Β** Δικαιούχου.
- (iv) **Έντυπο ανάλυσης κόστους** σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- (v) Έγγραφα που τεκμηριώνουν τη σκοπιμότητα και ωριμότητα της πράξης.

Και εφόσον απαιτούνται

- (vi) **Υπογεγραμμένη Προγραμματική Σύμβαση του Ν. 3614/2007.** Στην περίπτωση που ο Φορέας Πρότασης είναι διαφορετικός από τον Φορέα Λειτουργίας, η Προγραμματική Σύμβαση συνυπογράφεται και από τον/τους Φορέα/-είς Λειτουργίας.
- (vii) **Χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού** του προς χρηματοδότηση ποσού για τα μεγάλα έργα και τα έργα που παράγουν έσοδα, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση.
- (viii) Έγγραφα που τεκμηριώνουν την τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων προτεινόμενης πράξης **(δημοσιευμένο τεύχος προκήρυξης, υπογεγραμμένη σύμβαση)** στις περιπτώσεις πράξεων με δημοσιευμένα τεύχη δημοπράτησης ή /και υπογεγραμμένες συμβάσεις.
- (ix) **Απόφαση ή άλλη διοικητική πράξη αρμόδιου συλλογικού οργάνου για την υποβολή της πρότασης,** σύμφωνα με τα νομιμοποιητικά έγγραφα του φορέα. Σε περίπτωση μη υποβολής απόφασης συλλογικού οργάνου πρέπει να τεκμηριώνεται η αρμοδιότητα του νόμιμου εκπροσώπου για την υποβολή της πρότασης.
- (x) **Έγγραφο τεκμηρίωσης καθεστώτος ΦΠΑ**

Ενότητα 3 Λοιπά στοιχεία μόνο εφόσον ζητηθούν από την ΕΥΔ ΕΠ ΨΣ

Ο Φορέας Πρότασης/Δικαιούχος/Φορέας Λειτουργίας θα πρέπει να έχει διαθέσιμα όλα τα απαραίτητα :

- (xi) **Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και λειτουργίας του Δικαιούχου** (π.χ. Συστατικοί Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Καταστατικά φορέων κ.λπ.) με τα οποία τεκμηριώνεται η θεσμική αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης από το Δικαιούχο, δηλαδή η αρμοδιότητα του φορέα να παρέχει τις υπηρεσίες που θα προκύψουν από την πράξη. Δεν αποτελεί τεκμηρίωση αρμοδιότητας η δυνατότητα του Φορέα να εκτελεί συγχρηματοδοτούμενα έργα. Στην περίπτωση που ο Φορέας Πρότασης δεν είναι ίδιος με τον Δικαιούχο, αλλά έχει μεταβιβάσει ως Αναθέτουσα Αρχή την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης στον Δικαιούχο (περίπτωση



Προγραμματικής Σύμβασης/Συμφωνίας), θα πρέπει να είναι διαθέσιμα τα ως άνω σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα και για τον/τους Φορέα/-είς Πρότασης που να τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του φορέα να παρέχει τις υπηρεσίες που θα προκύψουν από την πράξη.

- (xii) **Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και λειτουργίας του Φορέα Λειτουργίας** (π.χ. Συστατικοί Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Καταστατικά φορέων κλπ) με τα οποία τεκμηριώνεται η αρμοδιότητα του Φορέα για τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης, σε περίπτωση που ο Φορέας Λειτουργίας είναι διαφορετικός από το Φορέα Πρότασης.

τα οποία θα αποστέλλονται, εφόσον ζητηθούν, στην ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση»,

4.6 Προτάσεις που υποβάλλονται και δεν περιλαμβάνουν τα έγγραφα όπως αναγράφονται στην Ενότητα 1 - Έγγραφα σε έντυπη μορφή απορρίπτονται.

- 4.7 Οι προτάσεις υποβάλλονται με όλες τις απαιτούμενες ενότητες και περιεχόμενα του φακέλου στην **Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση»** στη διεύθυνση **Λέκκα 23-25, 10562, Αθήνα τις ώρες 09.00 – 16.00 όλες τις εργάσιμες ημέρες**. Οι προτάσεις είναι δυνατόν να υποβληθούν και ταχυδρομικώς, επί αποδείξει με ημερομηνία υποβολής την ημερομηνία παραλαβής της πρότασης από την ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο/α Ε.Π. ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

- 5.1 **Έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων της πρότασης** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση». Εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων (ή/και διευκρινίσεων) από τον δικαιούχο.

Ο έλεγχος πληρότητας του φακέλου της υποβαλλόμενης πρότασης ολοκληρώνεται εντός ενός (1) μηνός από την ημερομηνίας λήξης υποβολής προτάσεων, για τις προτάσεις που έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα.

- 5.2 **Αξιολόγηση των προτάσεων** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση, με βάση τα εξειδικευμένα κριτήρια όπως επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.infosoc.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ").



Η αξιολόγηση των προτάσεων που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης είναι συγκριτική και διενεργείται ανά θεματική ενότητα.

Συγκριτική Αξιολόγηση

Αξιολογούνται συγκριτικά οι προτάσεις που έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, και για τις οποίες ο φάκελος κρίθηκε πλήρης. Η αξιολόγηση γίνεται ανά θεματική ενότητα (όπως περιγράφονται στην ανάλυση του αντικειμένου της παρούσας πρόσκλησης) και σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης που περιλαμβάνονται στα συνημμένα της πρόσκλησης (στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.infosoc.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ")).

Με την ολοκλήρωση της συγκριτικής αξιολόγησης οι προτάσεις κατατάσσονται σε φθίνουσα σειρά με βάση τη βαθμολογία τους.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας δύο ή παραπάνω θετικά αξιολογημένων προτάσεων και εφόσον η ετήσια διαθέσιμη συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη μπορεί να καλύψει έστω και μία από αυτές, τότε η διαδικασία συνεχίζεται για το σύνολο αυτών των προτάσεων (υπερβαίνοντας την ετήσια διαθέσιμη συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη).

Εφόσον η αξιολόγηση από την ΕΥΔ αποβεί αρνητική, ή οι διαθέσιμοι πόροι δεν επαρκούν για την χρηματοδότηση της πρότασης ενημερώνεται ο Δικαιούχος με σχετική αιτιολόγηση. Αν η αξιολόγηση αποβεί θετική η διαδικασία συνεχίζεται στα επόμενα βήματα.

Η **αναλυτική μεθοδολογία** για την αξιολόγηση των προτάσεων περιγράφεται σε συνημμένο έγγραφο της Πρόσκλησης («Διαδικασία επιλογής και έγκρισης πράξεων») το οποίο είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.infosoc.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ").

Σε περίπτωση που κατά την αξιολόγηση ο προϋπολογισμός της προτεινόμενης πράξης, όπως έχει υποβληθεί, κριθεί **ως μη ρεαλιστικός σε σχέση με το αντίστοιχο φυσικό αντικείμενο και προκύψει ανάγκη για περικοπή του κατά ποσοστό μεγαλύτερο του σαράντα τοις εκατό (40%), η προτεινόμενη πράξη αξιολογείται αρνητικά και η αίτηση χρηματοδότησης απορρίπτεται.**

Η ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» δύναται να προβεί σε τροποποιήσεις επί μέρους στοιχείων των θετικά αξιολογηθεισών προτάσεων.

- 5.3 **Γνωμοδότηση** (διαδικασία συντονισμού) από την Εθνική Αρχή Συντονισμού, στις περιπτώσεις πράξεων για τις οποίες απαιτείται.
- 5.4 **Αποδοχή των όρων και υποχρεώσεων** που αναλαμβάνει ο δικαιούχος από την ένταξη της πρότασής του στο Ε.Π. με την υπογραφή του «Συμφώνου Αποδοχής των Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης και Υποχρεώσεων Δικαιούχου» από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου που η πρότασή του έχει αξιολογηθεί θετικά και αναμένεται να ενταχθεί στο Ε.Π. Το Σύμφωνο Αποδοχής αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης ένταξης πράξης.
- 5.5 **Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης** από τον Ειδικό Γραμματέα Ψηφιακού Σχεδιασμού. Υποδείγματα της απόφασης ένταξης και του συμφώνου αποδοχής των όρων απόφασης ένταξης επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.infosoc.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ").



5.6 **Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση»** του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται.

6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

6.1 Οι υποχρεώσεις των δικαιούχων των πράξεων που θα ενταχθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο «Σύμφωνο αποδοχής των όρων της απόφασης ένταξης και υποχρεώσεων του δικαιούχου» και ιδίως θα πρέπει:

- (i) Να τηρούν την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη βιώσιμη ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα και μη διάκριση.
- (ii) Να μην θίγονται τυχόν **πνευματικά δικαιώματα τρίτων** που σχετίζονται με την προτεινόμενη πράξη. Η διασφάλιση των πνευματικών δικαιωμάτων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του Δικαιούχου
- (iii) Να λαμβάνουν προέγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» για κάθε στάδιο /φάση εκτέλεσης κάθε υποέργου, προκειμένου να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο.
- (iv) Να αποστέλλουν στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή τα στοιχεία οικονομικής και φυσικής προόδου της πράξης και των υποέργων τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.
- (v) Να αποδέχονται την δημοσιοποίηση των στοιχείων του δικαιούχου, της πράξης που εντάσσεται στο/α Επιχειρησιακό/ά Πρόγραμμα/τα, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 παρ. 2(δ) του Καν. (ΕΚ) 1828/2006.
- (vi) Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται από τον Καν. (ΕΚ) 1828/2006, όπως ισχύει.
- (vii) Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δηλούμενες προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» στα Δελτία Δήλωσης Δαπανών.
- (viii) Να τηρούν το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της πράξης σε φακέλους ανά έργο και υποέργο, τουλάχιστον για τρία χρόνια μετά το κλείσιμο του/των Ε.Π. δηλαδή κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2020.



- (ix) Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των πράξεων και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση», Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (x) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.
- (xi) Να τηρούν ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση».

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

- 7.1 Περαιτέρω πληροφορίες για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση», το σύστημα διαχείρισης του Ε.Π., το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Ε.Π., τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως υποδείγματα των εντύπων, οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠΠ, πίνακας επιλεξιμότητας δαπανών, δεικτών φυσικού αντικείμενου, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων, και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.infosoc.gr (Προσκλήσεις "ΨΣ"). Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΕΥΔ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Ε.Π. και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.
- 7.2 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΠΠ και άλλες διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στη Μονάδα Α2 της ΕΥΔ Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».

Ο Ειδικός Γραμματέας Ψηφιακού Σχεδιασμού

A. ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



Ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



Συνημμένα:

- (i) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ) με αρ. πρωτ. 1053/ΕΥΣ 1749/ΦΕΚ 540/Β/27.03.08
- (ii) Έντυπο Περιεχομένων Πρότασης
- (iii) Υποδείγματα τυποποιημένων εντύπων:
 - Αίτηση χρηματοδότησης
 - Έντυπο ανάλυσης κόστους
 - Χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού του προς χρηματοδότηση ποσού για τα μεγάλα έργα και τα έργα που παράγουν έσοδα
- (iv) Οδηγίες συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης ΕΤΠΑ (ΤΔΠΠ) και Οδηγίες ηλεκτρονικής υποβολής ΤΔΠΠ
- (v) Κριτήρια Επιλογής πράξεων (Λίστα εξέτασης πληρότητας & Φύλλο αξιολόγησης)
- (vi) Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
- (vii) Υπόδειγμα Συμφώνου Αποδοχής Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης
- (viii) Διαδικασία επιλογής και έγκρισης πράξεων

Κοινοποίηση

1. ΥΠΟΙΑΝ, Γενική Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης, υπόψη Γενικού Γραμματέα
2. ΥΠΟΙΑΝ, Εθνική Αρχή Συντονισμού, υπόψη Γενικού Διευθυντή
3. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, υπόψη Προϊσταμένου
4. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, υπόψη Προϊσταμένου
5. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης, υπόψη Προϊσταμένου
6. ΥΠΟΙΑΝ, Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πληρωμής, υπόψη Προϊσταμένου

Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Ψηφιακού Σχεδιασμού
2. ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση»
 - Προϊστάμενο Μονάδας Α2 '
 - Προϊστάμενο Μονάδας Β '

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



ψηφιακή Ελλάδα
Εθνικιστικό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"

