



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι.)
ΑΘΗΝΑΣ

**ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ- ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΩΝ
& ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ**

Ταχ. Δ/ση : Αγ. Σπυρίδωνα, 122 10 ΑΙΓΑΛΕΩ
Τηλέφωνο : 210 53 85 560-3
E-mail : tmimagram@teiath.gr
FAX : 210 5911590
Πληροφορίες:

Βαθμός Ασφαλείας:
Ημερομηνία: Αιγάλεω, 01-07-2015
Αριθμ. Πρωτοκ.: 6227
Βαθμός Προτεραιότητας: ΕΠΕΙΓΟΝ

ΘΕΜΑ : «Ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας του ΤΕΙ Αθήνας λόγω διεξαγωγής του δημοψηφίσματος της 5^{ης} Ιουλίου 2015» ΠΡΟΣ : Όλα τα Τμήματα των Σχολών και τις ΥΔΜ του ΤΕΙ Αθήνας

ΣΧΕΤ. : ΚΟΙΝ. : -Διευθυντές Σχολών
-Πρόεδρους Τμημάτων

Ενόψει του δημοψηφίσματος που θα διεξαχθεί την Κυριακή 5 Ιουλίου 2015, η Συνέλευση του ΤΕΙ Αθήνας, στην υπ' αρ. 16/01-07-2015 συνεδρίασή της, ομόφωνα αποφάσισε τα εξής:

1. Την Παρασκευή 3 Ιουλίου 2015 θα διεξαχθούν κανονικά οι εξετάσεις μαθημάτων σε όλα τα Τμήματα των Σχολών του ΤΕΙ Αθήνας.
2. Τη Δευτέρα 6 Ιουλίου 2015 δεν θα πραγματοποιηθούν οι προγραμματισμένες εξετάσεις μαθημάτων, οι οποίες θα διεξαχθούν, με ευθύνη των Προέδρων των Τμημάτων και των Διευθυντών των Σχολών, μέχρι την Παρασκευή 10-07-2015.
3. Οι διοικητικές υπηρεσίες θα λειτουργήσουν κανονικά και τις δύο ημέρες. Για τη διευκόλυνση των υπαλλήλων στην άσκηση του δικαιώματος της ψηφοφορίας επί του δημοψηφίσματος της 5ης Ιουλίου 2015 θα ισχύσουν τα αναφερόμενα στη με αρ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/69/οικ.21603/30-06-2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Αναλυτικά
 - α. Όσοι μετακινηθούν σε απόσταση 200 – 400 χιλιομέτρων θα λάβουν άδεια μιας (1) εργάσιμης ημέρας.
 - β. Όσοι μετακινηθούν σε απόσταση 401 χιλιομέτρων και πάνω θα λάβουν άδεια δύο (2) εργάσιμων ημερών, εφόσον κινηθούν εξ ολοκλήρου οδικώς, με βάση την υπεύθυνη δήλωσή τους.
 - γ. Όσοι μετακινηθούν σε νησιά, για τα οποία δεν υπάρχει οδική πρόσβαση, ο αριθμός των ημερών άδειας που θα λάβουν θα εξετάζεται κατά περίπτωση, ανάλογα με την

απόσταση και τις ειδικές συνθήκες μετακίνησης, χωρίς ωστόσο η άδεια αυτή να υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

-Τμήμα Γραμματείας Προέδρου,
Αντιπροέδρων και Γενικού Γραμματέα
-Διεύθυνση Διοικητικού/ Τμήμα Συλλογικών
& Ατομικών Οργάνων & Επιτροπών

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Τ.Ε.Ι. ΑΘΗΝΑΣ

ΜΙΧΑΗΛ ΜΠΡΑΤΑΚΟΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ: Αρ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/69/οικ.21603/30-06-2015 εγκύκλιος του Υπουργείου
Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Πιστό Αντίγραφο
Ο Προϊστάμενος Τμήματος
Διοικητικής Μερίνας & Ουφιοκόλλου


Αναστάσιος Βουρλάκος



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

**ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ**

ΕΞ ΕΠΕΙΓΟΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 30 Ιουνίου 2015
Αριθμ. πρωτ : ΔΙΑΔΑ/Φ.69/69/οικ.21603

Ταχ. Δ/ση : Βασ. Σοφίας 15
Τ.Κ. : 106 74, Αθήνα
Τηλέφωνα : 2131313 - 336, - 337, - 338,
Τμήμα Πειθαρχικής Ευθύνης και : 340
Δεοντολογίας : 213 1313389
Fax:

ΠΡΟΣ:

Όπως ο συνημμένος πίνακας αποδεκτών

ΘΕΜΑ: Διευκολύνσεις υπαλλήλων για την ψηφοφορία κατά το δημοψήφισμα της 5^{ης} Ιουλίου 2015

Ενψει της διεξαγωγής του δημοψηφίσματος της 5^{ης} Ιουλίου 2015 σύμφωνα με την αριθμ. 9319/28-06-2015 Απόφαση της Ολομέλειας της Βουλής (ΦΕΚ Α' 62/28-06-2015), σας γνωρίζουμε τα εξής:

Από το συνδυασμό των διατάξεων της παρ. 3 του άρθρου 106 του Π.Δ. 26/2012 και της παρ. 1 του άρθρου 50 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007) προκύπτει ότι, στους τακτικούς υπαλλήλους του δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, χορηγείται ειδική άδεια απουσίας για την ψηφοφορία κατά το δημοψήφισμα της 5^{ης} Ιουλίου 2015. Ο χρόνος της άδειας αυτής δεν συνυπολογίζεται στο χρόνο της κανονικής άδειας που δικαιούνται οι υπάλληλοι αυτοί, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

Ειδικότερα, για τη μετάβαση στον τόπο άσκησης του δικαιώματος της ψηφοφορίας επί του δημοψηφίσματος, θα χορηγηθεί ειδική άδεια ως εξής:

1. Για τους υπαλλήλους για τους οποίους δεν εφαρμόζεται πενθήμερη εβδομάδα εργασίας:

α. Όσοι μετακινηθούν για την άσκηση του δικαιώματος της ψηφοφορίας επί του δημοψηφίσματος σε απόσταση 100 – 200 χιλιομέτρων θα λάβουν άδεια μιας (1) εργάσιμης ημέρας.

β. Όσοι μετακινηθούν σε απόσταση 201 – 400 χιλιομέτρων θα λάβουν άδεια δύο (2) εργάσιμων ημερών.

γ. Όσοι μετακινηθούν σε απόσταση 401 χιλιομέτρων και πάνω θα λάβουν άδεια τριών (3) εργάσιμων ημερών, εφόσον κινηθούν εξ ολοκλήρου οδικώς, με βάση την υπεύθυνη δήλωσή τους.

δ. Όσοι μετακινηθούν σε νησιά, για τα οποία δεν υπάρχει οδική πρόσβαση, ο αριθμός των ημερών άδειας που θα λάβουν θα εξετάζεται κατά περίπτωση, ανάλογα

με την απόσταση και τις ειδικές συνθήκες μετακίνησης, χωρίς ωστόσο η άδεια αυτή να υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες.

2. Για τους υπαλλήλους για τους οποίους εφαρμόζεται πενήθημερη εβδομάδα εργασίας:

α. Όσοι μετακινηθούν για την άσκηση του δικαιώματος της ψηφοφορίας επί του δημοψηφίσματος σε απόσταση 200 – 400 χιλιομέτρων θα λάβουν άδεια μιας (1) εργάσιμης ημέρας.

β. Όσοι μετακινηθούν σε απόσταση 401 χιλιομέτρων και πάνω θα λάβουν άδεια δύο (2) εργάσιμων ημερών, εφόσον κινηθούν εξ ολοκλήρου οδικώς, με βάση την υπεύθυνη δήλωσή τους.

γ. Όσοι μετακινηθούν σε νησιά, για τα οποία δεν υπάρχει οδική πρόσβαση, ο αριθμός των ημερών άδειας που θα λάβουν θα εξετάζεται κατά περίπτωση, ανάλογα με την απόσταση και τις ειδικές συνθήκες μετακίνησης, χωρίς ωστόσο η άδεια αυτή να υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες.

3. Με την ίδια διαδικασία και προϋποθέσεις είναι δυνατό να χορηγείται ειδική άδεια απουσίας με αποδοχές στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του δημοσίου, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, καθώς και στο προσωπικό των υπόλοιπων νομικών προσώπων του δημοσίου τομέα οποιασδήποτε κατηγορίας, κλάδου και σχέσης εργασίας.

4. Με βάση λοιπόν τις προαναφερθείσες διατάξεις, σας παρακαλούμε να δώσετε στις υπηρεσίες σας, στα εποπτευόμενα από εσάς νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, οργανισμούς και επιχειρήσεις του δημοσίου γενικά τομέα, τις αναγκαίες οδηγίες και εντολές, ώστε να διευκολυνθεί το προσωπικό τους για την άσκηση του δικαιώματος της ψηφοφορίας επί του δημοψηφίσματος της 5^{ης} Ιουλίου 2015.

5. Παρακαλούνται, επίσης, τα Υπουργεία και οι λοιποί φορείς που έχουν υπηρεσίες στο εξωτερικό να δώσουν τις απαραίτητες οδηγίες για τη διευκόλυνση των υπαλλήλων τους, με τη χορήγηση ειδικής άδειας απουσίας που να καλύπτει τον απολύτως αναγκαίο χρόνο για τη μετάβασή τους στον τόπο άσκησης του δικαιώματος ψηφοφορίας και την επιστροφή τους στην υπηρεσία τους.

Οι υπάλληλοι που θα κάνουν χρήση της εν λόγω ειδικής εκλογικής άδειας υποχρεούνται όπως προσκομίσουν στην οικεία υπηρεσία Διοικητικού – Προσωπικού του φορέα όπου υπηρετούν, βεβαίωση αρμοδίου οργάνου, από την οποία θα προκύπτει ρητώς η συμμετοχή τους στην ψηφοφορία επί του δημοψηφίσματος.

6. Οι Διευθύνσεις Διοικητικού των Υπουργείων, ως και οι λοιποί φορείς, παρακαλούνται να κοινοποιήσουν άμεσα την εγκύκλιο αυτή στα εποπτευόμενα νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου. Επίσης, οι Διευθύνσεις Διοικητικού των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων παρακαλούνται να κοινοποιήσουν άμεσα την εγκύκλιο αυτή σε όλους τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τα λοιπά νομικά πρόσωπα που εποπτεύουν.

7. Τέλος, παρακαλείται το Υπουργείο Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, για την έκδοση των απαιτούμενων οδηγιών, αναφορικά με το προσωπικό των επιχειρήσεων του ιδιωτικού τομέα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 106 παρ. 4 του Π.Δ. 26/2012.

8. Σε υπηρεσίες στις οποίες λόγω της αποστολής και λειτουργίας τους θα υπάρξουν τυχόν ιδιαίτερες δυσχέρειες στην εξυπηρέτηση επείγουσών αναγκών του κοινωνικού συνόλου (π.χ. νοσηλευτικά ιδρύματα, λιμένες, τελωνειακοί σταθμοί κλπ) η χρήση της ευχέρειας αυτής θα πρέπει να γίνεται με απόλυτη φειδώ, όσον αφορά τον αριθμό των ημερών άδειας.

9. Η χορήγηση κάθε είδους κανονικής άδειας στο μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό, κατά το χρονικό διάστημα από την ημέρα δημοσίευσης του π.δ. προκήρυξης του δημοψηφίσματος έως και την 10η Ιουλίου 2015, θα πρέπει να πραγματοποιηθεί με ευθύνη τόσο των οικείων προϊσταμένων όσο και των προϊσταμένων των υπηρεσιών προσωπικού του κάθε φορέα με τρόπο που δεν θα αποτρέπει την εύρυθμη και κανονική λειτουργία των δημόσιων υπηρεσιών, όπως και την άμεση ανταπόκρισή τους στην διαδικασία του δημοψηφίσματος, με προηγούμενη αξιολόγηση των υπηρεσιών που είναι απαραίτητο να εργαστούν με απόλυτη πληρότητα (σχετική εγκύκλιος με αριθμ. 22040/29.6.2015 του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης).

Η παρούσα εγκύκλιος είναι καταχωρημένη και στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (www.ydmed.gov.gr), στην ενότητα «Υπηρεσιακές ανακοινώσεις».

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΤΡΟΥΓΚΑΛΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Υπουργεία, Γενικές ή Ειδικές Γραμματείες

- Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
- Δ/σεις εποπτείας Νομικών Προσώπων

(με την παράκληση να κοινοποιήσουν αυθημερόν την παρούσα στα νομικά πρόσωπα της εποπτείας τους)

2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις

- Δ/σεις Διοικητικού

(με την παράκληση να κοινοποιήσουν αυθημερόν την παρούσα στους ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού της εποπτείας τους καθώς και στα νομικά πρόσωπα αυτών)

3. Ανεξάρτητες Αρχές

- Δ/σεις Διοικητικού

ΚΟΙΝ. (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Προεδρία της Δημοκρατίας
2. Γραφείο Πρωθυπουργού
3. Γραφείο Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης
4. Υπουργεία
 - Γραφεία Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών
 - Γραφεία Γενικών, Ειδικών και Αναπληρωτών Γραμματέων
5. Συμβούλιο της Επικρατείας
 - Γραφείο Προέδρου
6. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
 - Γραφεία Γενικών Γραμματέων
7. ΑΔΕΔΥ

Εσωτερική διανομή (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού, κ. Γ. Κατρούγκαλου
3. Γραφείο Αναπληρωτή Γενικού Γραμματέα, κ. Δ. Τσουκαλά
4. Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων
5. Προϊστάμενοι Διευθύνσεων
6. Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών
7. Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (αποστολή στην ηλεκτρονική διεύθυνση webupload@ydmed.gov.gr για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου (www.ydmed.gov.gr))