|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Παράρτημα**  **Φόρμα εισαγωγής στοιχείων Δειγματοληπτικού Ελέγχου κατ’ εφαρμογή της παρ. 2β του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014** | | | | |
| **Φορέας:** |  | | | |
| **Υπηρεσία του Φορέα (Δ/νση, Τμήμα, Γραφείο κ.τ.λ.):** |  | | | |
| **Έτος Διενέργειας Ελέγχου:** |  | | | |
| **Τρίμηνο Διενέργειας Ελέγχου**  **(1ο τρίμηνο, 2ο τρίμηνο, 3ο τρίμηνο, 4ο τρίμηνο έτους):** |  | | | |
| **Συνολικός Αριθμός Υποβληθέντων Φωτοαντιγράφων εντός του Τριμήνου:** |  | | | |
| **Αριθμός Ελεγχθέντων**  **Φωτοαντιγράφων εντός του Τριμήνου:** |  | | | |
| **Αριθμός Ανακριβών Φωτοαντιγράφων**  **(ή με ψευδή στοιχεία):** |  | | | |
| Για κάθε ευρεθέν **Ανακριβές Φωτοαντίγραφο** συμπληρώνονται **υποχρεωτικά** τα παρακάτω πεδία: | | | | |
| **α/α** | **Είδος Ανακριβούς Φωτοαντιγράφου**  (π.χ. Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας, Πιστοποιητικό Γέννησης, Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας) | **Διαδικασία για την οποία υποβλήθηκε το Ανακριβές Φωτοαντίγραφο**  (π.χ. Έκδοση άδειας λειτουργίας καταστήματος) | **Ενέργειες της Υπηρεσίας (Ανάκληση Διοικητικής Πράξης, Διοικητικές Κυρώσεις, Ποινικές Κυρώσεις, Άλλο)** Προσοχή**:** στην περίπτωση πολλαπλών Ενεργειών της Υπηρεσίας συμπληρώνονται επιπλέον γραμμές διατηρώντας ίδιο τον α/α | **Επεξηγηματικό Κείμενο**  στην περίπτωση επιλογής “Άλλο” του πεδίου “Ενέργειες της Υπηρεσίας” |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |